

FINANCIEEL JAARVERSLAG 2022

Stichting MIK & PIW Groep

INHOUDSOPGAVE

PAGINA

BESTUURSVERSLAG

3

VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

JAARREKENING

Geconsolideerde jaarrekening

1.	Geconsolideerde balans per 31 december 2022	32
2.	Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2022	34
3.	Geconsolideerd kasstroomoverzicht 2022	35
4.	Grondslagen van waardering van de geconsolideerde jaarrekening	36
5.	Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2022	43
6.	Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten over 2022	49

Enkelvoudige jaarrekening

7.	Enkelvoudige balans per 31 december 2022	52
8.	Enkelvoudige staat van baten en lasten over 2022	54
9.	Grondslagen van waardering van de enkelvoudige jaarrekening	55
10.	Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2022	57
11.	Toelichting op de enkelvoudige staat van baten en lasten over 2022	65

Overige gegevens

Statutaire bepalingen inzake de bestemming van het resultaat	69
Controleverklaring	70

Bestuursverslag Stichting MIK & PIW Groep 2022

Inhoudsopgave

1. Algemene informatie	5
1.1 Doelstelling	5
1.2 Structuur van het concern	5
1.3 Kerngegevens	7
1.4 Speerpunten meerjarenstrategie 2020-2026	8
1.5 Belangrijke elementen van het gevoerde beleid	8
2. Financiële informatie	12
2.1 Ontwikkeling gedurende het boekjaar	12
2.2 Behaalde omzet en resultaten	12
2.3 Toestand op balansdatum (solvabiliteit en liquiditeit)	16
2.4 Geconsolideerd resultaat versus begroting 2022	18
2.5 Kasstromen en financieringsbehoeften	18
3. Informatie over voornaamste risico's en onzekerheden	19
3.1 Risicoanalyse	19
4. Informatie over financiële instrumenten	21
4.1 Doelstellingen en beleid op gebied van risicobeheer inzake financiële instrumenten	21
4.2 Beheer van financiële risico's	21
4.3 Beleid inzake afdekking van risico's	21
5. Gedragscodes	22
5.1 Bestuur	22
5.2 Samenwerkingsverbanden op bestuurlijk niveau	22
6. Informatie over maatschappelijke aspecten van ondernemen	23
6.1 Algemene maatschappelijke aspecten	23
6.2 Sociale aspecten	23
6.3 Economische aspecten	23
7. Onderzoek en ontwikkeling	24
7.1 Samenwerking in netwerken	24
7.2 Innovatiewerkplaats, Bijzonder Lectoraat en programmalijnen	24
8. Toekomstparagraaf	25
8.1 Verwachte gang van zaken 2023	25
8.2 Werkzaamheden op het gebied van onderzoek & ontwikkeling	25
8.3 Overige verwachtingen	26

9. Verslag Raad van Toezicht 2022	28
9.1 Algemene gegevens	28
9.2 Besproken thema's.....	29
9.3 Principes en bepalingen van de governance code's	30
9.4 Inrichting en verbinding	30
9.5 Onafhankelijkheidsvereisten	30
9.6 Evaluatie bestuurder.....	30
9.7 Zelfevaluatie toezichthouders en benoeming nieuw lid Raad van Toezicht.....	31

De geconsolideerde jaarrekening 2022 van MIK & PIW Groep is opgesteld op basis van consolidatie van de individuele entiteiten conform Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven". Dit bestuursverslag geeft een beschrijving van de periode 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022.

1. Algemene informatie

Stichting MIK & PIW Groep is op 1 september 2019 ontstaan na een fusie tussen stichting KIM en stichting PIW Groep. MIK & PIW Groep is een maatschappelijke organisatie die kinderopvang en Sociaal Werk biedt. De kinderopvang maakt deel uit van de wijken in de Westelijke Mijnstreek en Maastricht-Heuvelland en het Sociaal Werk is grotendeels verankerd in de Westelijke Mijnstreek.

1.1 Doelstelling

- MIK & PIW Groep is gericht op het vergroten van de Kanskracht van kinderen, ouders/verzorgers en wijkbewoners. Kanskracht is de mate waarin mensen regie over of grip op hun leven hebben en in staat zijn kansen te benutten. Het leidt tot zelfvertrouwen, vertrouwen in de toekomst en voegt perspectief toe. Het geeft mensen kracht om mee te kunnen doen in de samenleving. Preventie en een rijke ontwikkelomgeving bevorderen Kanskracht.
- MIK & PIW Groep zet proactief in op het bouwen, versterken en verbinden van netwerken. Door het verbinden van kinderopvang en Sociaal Werk en door nauw samen te werken met diverse partners. In eerste instantie met de mensen uit de wijk zelf en daarnaast met partners als onderwijs, Jeugdgezondheidszorg, gemeenten, zorg, woningcorporaties en kennisinstituten.
- MIK & PIW Groep is een alerte organisatie die voorbereid is op de uitdagingen en kansen die op haar afkomen en is in staat te anticiperen in een voortdurend veranderende samenleving. Zo kan zij haar maatschappelijke functie nu én in de toekomst vervullen en is de organisatie de vanzelfsprekende partner op het gebied van preventie en ontwikkeling. De organisatie is flexibel, innovatief, proactief, ziet kansen en verzilvert deze.
- MIK & PIW Groep is gericht op het vergroten van de vitaliteit van medewerkers en biedt hen de ruimte om te ondernemen, om interprofessioneel samen te werken en om zich te ontwikkelen.

Missie

Samen vergroten we de Kanskracht van de samenleving van vandaag en morgen.

Visie

MIK & PIW Groep is een vanzelfsprekende en verbindende partner die onlosmakelijk verbonden is met de wijken. WIJ Kijken samen vooruit en verbinden met impact op de samenleving.

1.2 Structuur van het concern

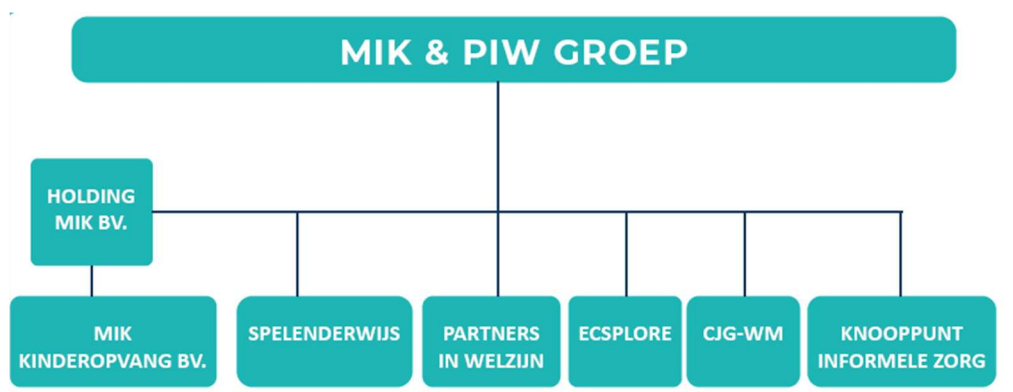
Juridische structuur

Stichting MIK & PIW Groep is ontstaan uit de juridische fusie van stichting PIW Groep, gevestigd te Geleen en stichting KIM, gevestigd te Maastricht. De vermogens van beide stichtingen zijn onder algemene titel overgegaan naar de nieuw opgerichte en verkrijgende rechtspersoon, de stichting MIK & PIW Groep. Stichting MIK & PIW Groep is houder van alle aandelen van Holding MIK Kinderopvang BV. MIK & PIW Groep is coördinerend groepshoofd van de entiteiten die tot de groep behoren. De bestuurder van MIK & PIW Groep is tevens bestuurder van de onderliggende stichtingen en BV's:

- Holding MIK Kinderopvang BV

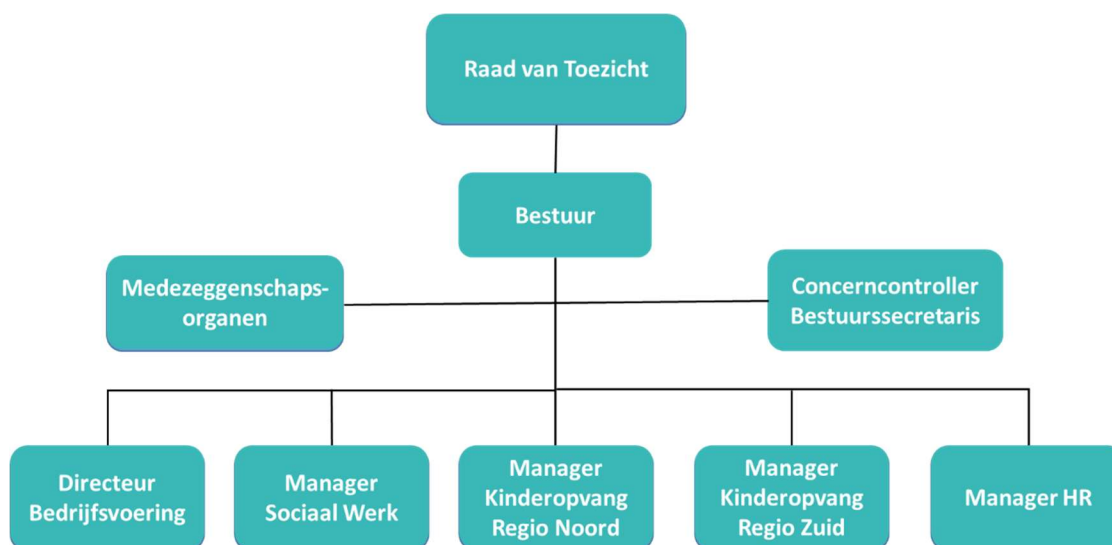
- MIK Kinderopvang BV
- Stichting Spelenderwijs
- Stichting Partners in Welzijn
- Stichting Ecsplora
- Stichting Centrum voor Jeugd- en Gezin Westelijke Mijnstreek (CJG-WM)
- Stichting Knooppunt Informele Zorg

Visualisatie juridische structuur



Interne organisatiestructuur

Op hoofdlijnen wordt de interne organisatiestructuur voor 2022 als volgt weergegeven:



Interne toezicht

Volgens de statuten van Stichting MIK & PIW Groep heeft de Raad van Toezicht tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de door haar bestuurd ondernemingen. De Raad van Toezicht staat de Raad van Bestuur met raad terzijde en geeft de Raad van Bestuur gevraagd en ongevraagd advies. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting en de door hem bestuurd rechtspersonen.

Medezeggenschapsstructuur

Medewerkers

MIK & PIW Groep kent drie decentrale ondernemingsraden; voor Sociaal Werk, kinderopvang en het ondersteunend bedrijf. Tevens is er een Centrale Ondernemingsraad (COR) waarin een afvaardiging van de leden van de decentrale ondernemingsraden vertegenwoordigd is.

Klanten

Binnen de kinderopvang wordt 'de klant' vertegenwoordigd door de lokale oudercommissies. Dit is een wettelijk verplichte oudercommissie op locatie. Daarnaast kennen MIK Kinderopvang en Spelenderwijs één centrale oudercommissie (COC). De lokale oudercommissies hebben hun adviesrechten overgedragen aan de COC.

Binnen het Sociaal Werk is het medezeggenschapsorgaan 'De Raadgevers' ingericht. Dit orgaan bestaat uit mensen met een hoge maatschappelijke betrokkenheid op het gebied van Sociaal Werk. Iedere stoel van raadgevers vertegenwoordigt kennis, ervaring en netwerk uit de voor MIK & PIW Groep relevante gebieden. De Raadgevers hebben de rol van klankbord en 'ondernemersraad'.

COR, COC en Raadgevers hebben tevens een stem in de selectie van nieuwe toezichthouders.

1.3 Kerngegevens

Kernactiviteiten

Stichting MIK & PIW Groep is een maatschappelijke organisatie die in essentie kinderopvang en Sociaal Werk biedt. Daarnaast werken medewerkers uit de verschillende organisatieonderdelen interprofessioneel met elkaar samen waardoor zij in gezamenlijkheid een bijdrage leveren aan het vergroten van de Kanskraft van de samenleving. Op diverse terreinen levert de organisatie hier een directe en indirecte bijdrage aan. De entiteiten van MIK & PIW Groep maken deel uit van lokale initiatieven en regionale bewegingen op het gebied van Kanskraft, ontwikkelen mee en geven mede kleur aan vorm en succes. Deze toegevoegde waarde wordt geduid als het maatschappelijk rendement van de organisatie. Iedere entiteit levert vanuit eigen expertise een specifieke en - in verbinding met elkaar - een unieke bijdrage. Aanvullend initieert de stichting een aantal programmalijnen en projecten die vernieuwing en verbinding versterken. Zowel binnen de organisatie, in de wijken uit het werkgebied als op regionaal niveau.

Medewerkers

Het overzicht van medewerkers voor de stichting MIK & PIW Groep

Omschrijving	2022	2021
Het aantal medewerkers per 31 december	93	88
Gemiddeld aantal fulltime equivalenten	68,1	63,0
Percentage dienstverbanden voor onbepaalde tijd	82%	74%
Man/vrouw-verhouding	42% - 58%	39% - 61%

Op het niveau van de totale groep ontstaat het volgende beeld:

Omschrijving	2022	2021
Het aantal medewerkers per 31 december	1.270	1.181
Gemiddeld aantal fulltime equivalenten	798,2	758,3
Percentage dienstverbanden voor onbepaalde tijd	70%	60%
Man/vrouw-verhouding	10% - 90%	11% - 89%

1.4 Speerpunten meerjarenstrategie 2020-2026

In 2020 is de meerjarenstrategie 'WIJ Kijken samen vooruit' (2020-2026) tot stand gekomen. De strategie op weg naar 2026 is vertaald naar de volgende speerpunten:

- In 2026 is de kranskracht van mensen en van wijken in het werkgebied van MIK & PIW Groep aanzienlijk toegenomen. De organisatie levert hier een bijdrage aan door nauw samen te werken met partners en door kinderopvang en Sociaal Werk met elkaar te verbinden. MIK & PIW Groep wil als vanzelfsprekende en verbindende partner, onlosmakelijk deel uitmaken van de wijken.
- Samen met vitale medewerkers en partners versterkt MIK & PIW Groep de wijken. Medewerkers gaan vroegtijdig en preventief te werk zodat voorkomen wordt dat er behoefte of zelfs problemen gaan ontstaan. De aanpak is aanzienlijk verschoven van geïndiceerde preventie naar selectieve preventie en vervolgens naar universele preventie. Daarnaast is het informele netwerk van mantelzorgers en vrijwilligers in wijken versterkt waardoor een verschuiving van formele ondersteuning van professionals naar informele ondersteuning heeft plaatsgevonden.
- De visie is erop gericht dat er in 2026 een ontwikkelrecht voor alle kinderen is waarbij kinderopvang, zowel kinderdagverblijf (KDV), peuteropvang (PO) als Buitenschoolse opvang (BSO), een toegankelijke basisvoorziening is geworden die breed maatschappelijk erkend en herkend wordt.
- MIK & PIW Groep sluit aan bij lokale initiatieven en regionale bewegingen op het gebied van Kanskraft. Te denken valt aan Trendbreuk, de Gezonde Basisschool van de Toekomst en de preventiecoalitie. De organisatie maakt hier deel van uit, ontwikkelt mee en geeft mede kleur aan vorm en succes.

1.5 Belangrijke elementen van het gevoerde beleid

In 2022 heeft MIK & PIW Groep een aantal strategische afwegingen gemaakt om de alertheid van de organisatie te verhogen. Gelijktijdig zijn intern grote stappen gezet in de kwaliteitsverbetering en harmonisatie van processen (in met name het ondersteunend bedrijf).

Vergroten alertheid organisatie

In lijn met haar leiderschapsvisie is MIK & PIW Groep erop gericht de verantwoordelijkheid en beslissingsbevoegdheid zo laag mogelijk in de organisatie te leggen. MIK & PIW Groep is een organisatie waar innovatieve ideeën en oplossingen snel aandacht krijgen en die daarmee wendbaar en actiegericht is (een alerte organisatie). De juiste 'vertaalslagen' zijn voorwaardelijk om de meerjarenstrategie tot uitvoering te brengen en strategisch- tactisch en operationeel niveau zo goed mogelijk op elkaar te laten aansluiten. Deze vertaalslagen zijn tevens nodig zodat medewerkers gehoord en gezien kunnen worden en zich gehoord en gezien voelen. Naast aansluiting tussen de verticale lagen is adequate afstemming en samenwerking tussen de verschillende bedrijfskolommen voorwaarde om.

De naderende stelselwijziging voor de kinderopvang, de ontwikkelingen rondom de Rijke Schooldag en het tempo van IKC-vorming in het werkgebied vragen om aanpassingsvermogen en flexibiliteit. Daarom zijn in 2022 - in afstemming met de medezeggenschap - de voorbereidingen getroffen om de alertheid van de kinderopvang te vergroten o.m. door dit organisatieonderdeel anders in te richten en aan te sturen. Hiertoe zijn per 1 januari 2023 een directeur kinderopvang en een manager strategische innovatie benoemd.

De nieuwe structuur van de kinderopvang bestaat uit teams met een duidelijke rolverdeling op locatie, seniormanagers en een directeur kinderopvang. Onder leiding van de directeur kinderopvang vindt in 2023 de verdere inrichting van de vastgestelde structuur plaats. De manager strategische innovatie gaat aan de slag om het concept van de Rijke Schooldag op te zetten, door te ontwikkelen en te verduurzamen voor de regio.

Ook het sociaal werk wordt geconfronteerd met veranderingen in met name de externe omgeving. Daarbij zijn het gezond en actief leven akkoord (GALA) en de specifieke uitkering (SPUK) van eminent belang. Tevens ervaart de organisatie veranderingen in de inkooprelaties die om scherpte vragen. Teneinde de slagvaardigheid te vergroten, heeft de manager sociaal werk de keuze gemaakt om voor Ecsplora de structuur van twee teamleiders (tijdelijk) te vervangen door een structuur van een teamleider en twee coördinatoren. Ook voor Partners in Welzijn wordt een dergelijke structuur overwogen.

In bedrijfseconomisch opzicht heeft MIK & PIW Groep niet het beste jaar achter de rug. In 2022 werd de organisatie geconfronteerd met hoge prijsstijgingen (mede als gevolg van de oorlog in Oekraïne) en een hoog ziekteverzuim. Daarnaast werd steeds duidelijker ook interne verbeteringen op bedrijfseconomisch vlak noodzakelijk zijn. Deze in- en externe factoren hebben geleid tot een te bescheiden financieel resultaat voor 2022, dat onvoldoende is om het weerstandsvermogen op peil te houden en - bij ongewijzigd beleid - de vitaliteit van de organisatie te kunnen borgen. Derhalve is in 2022 het proces in gang gezet om organisatie breed tot nieuwe 'rekenregels' te komen die de basis vormen voor de begroting 2023 en vanaf 2023 tot uitvoer worden gebracht.

Ontwikkeling van Managementteam (MT) naar Directie (DT)

MIK & PIW Groep vindt het belangrijk om invloed te hebben op het provinciaal en landelijk beleid. In dat verband kan gemeld worden dat de bestuurder eind 2022 is toegetreden tot het bestuur van de Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang (BMK) en diens participatie in externe netwerken verder is toegenomen. Al deze verbindingen zijn gericht op de realisatie van de meerjarenstrategie en op het uitoefenen van invloed op (de totstandkoming van) beleid. Nu de bestuurder meer extern georiënteerd is ontstaat de behoefte het mandaat voor de dagelijkse leiding uit te breiden en het managementteam

(MT) om te vormen tot een Directieteam (DT). Deze omvorming sluit tevens aan bij de ingezette koers m.b.t. het vergroten van de alertheid van de organisatie.

Harmonisatie en kwaliteitsverbetering processen

In 2022 is veel effort gestoken in de harmonisatie en kwaliteitsverbeteringen van processen in het ondersteunend bedrijf. De implementatie van AFAS heeft geleid tot een sterke verbetering in de vereenvoudiging van het systeemlandschap en de standaardisatie en automatisering van processen. De uitbesteding van de salarisadministratie en automatisering is helpend om te kunnen focussen op de corebusiness van de ondersteuning.

Voor 2023 wordt de rode draad gevormd door verdere standaardisatie en automatisering. Hierdoor zal de organisatie in staat zijn om te komen tot snellere en betere (stuur)informatievoorziening die tijdig en correct wordt aangeleverd, absolute voorwaarde om een alerte organisatie te kunnen zijn.

Personeelsbeleid

- In 2022 zijn grote stappen gezet in het harmonisatieproces. Naast het harmoniseren van arbeidsvoorwaarden zijn ook enkele personele regelingen aangepast voor de gehele organisatie en is kritisch gekeken naar een uniform introductiebeleid van nieuwe medewerkers (mede onderdeel van Werving & Selectie).
- Als mede-opleider van de regio, en met het oog op de huidige krapte op de arbeidsmarkt en de verwachte stelwijziging voor de kinderopvang in 2025, is de organisatie gericht op het opleiden van pedagogisch medewerkers-(en onderwijsassistenten in samenwerking met het onderwijs) middels een BBL-opleiding. Daarnaast krijgen groepshulpen de mogelijkheid om zich als zij-instromers op te leiden tot pedagogisch medewerkers.
- In 2022 is een werkgeversmerk ontwikkeld voor MIK & PIW Groep, waarbij de verschillende labels expliciet zichtbaar blijven binnen het werkgeversbrand. Door het ontwikkelen van een sterk werkgeversmerk beoogt de organisatie het aantrekken en behouden van de juiste werknemers te bevorderen. Het creatief employer-branding concept 'Ben de kracht achter kansen' is ontwikkeld en stuurt aan op een hoge zichtbaarheid op de arbeidsmarkt. De werken-bij site en het ATS-systeem zijn in 2022 ontwikkeld en tot uitvoering gebracht. Als vervolgstap worden de andere elementen van het "non-stop employerbrand" uitgevoerd zoals het ambassadeurschap en onboarding.
- De verbinding tussen Sociaal Werk en de Kinderopvang is in 2022 verdiept bij het invullen van leervragen en ontwikkelbehoeftes. In het kader van de nieuwe visie op leren en ontwikkelen wordt dit in 2023 verder uitgebreid. MIK & PIW Groep wil hiermee de expertise en kennis die binnen de organisatie aanwezig is optimaal benutten.
- Vanuit de innovatiewerkplaats is eind 2021 een project gestart om te komen tot een nieuwe methodiek voor ontwikkelgesprekken. Hierbij wordt rekening gehouden dat de methodiek nauw aansluit bij de meerjarenstrategie, visie op leiderschap, visie op leren en ontwikkelen en behoeften van leidinggevend en medewerkers.
- In 2022 is binnen MIK & PIW Groep een Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) uitgevoerd. De resultaten worden in het eerste kwartaal van 2023 besproken in het MT waarna een plan van aanpak wordt vastgesteld.

Integraal kwaliteitsbeleid en kwaliteitssysteem

Het integrale kwaliteitsbeleid is ondersteunend aan de (strategische) doelstellingen van de organisatie en komt terug op alle managementniveaus met als doel hoogwaardige kwaliteit en effectiviteit van de dienstverlening en interne organisatie. In 2022 zijn de kwartaalrapportages van het concernjaarplan 2022 besproken met de bestuurder en is ieder halfjaar een kwaliteitsrapportage kinderopvang & Sociaal Werk besproken in het MT en RvT. Begin 2023 wordt de organisatiebeoordeling 2022 besproken in het MT, RvT en gedeeld met de organisatie. In deze rapportage wordt gereflecteerd op de verschillende onderdelen van het kwaliteitsmanagementsysteem en zijn per onderdeel verbeterdoelstellingen en/of acties geformuleerd.

Het integraal kwaliteitssysteem, waarmee gestart werd in 2021, heeft verder gestalte gekregen. Binnen dit integraal kwaliteitssysteem werken kinderopvang en Sociaal Werk o.b.v. een aparte methodiek. Voor kinderopvang wordt een eigen ontwikkelde methodiek gebruikt en voor Sociaal Werk is de inrichting gebaseerd op het Kwaliteitslabel Sociaal Werk. Voor kinderopvang vindt in 2023 een zelfevaluatie plaats op basis waarvan bepaald wordt of en in hoeverre ook voor kinderopvang wordt toegewerkt naar de methodiek van het Kwaliteitslabel Sociaal Werk.

In 2022 is besloten om de administratieve last van de kaderbrief 2023 en de hieruit volgende jaarplannen voor de stichtingen en teams weg te nemen. In de basis werd gesteld dat het jaarplan 2022 gelijk is aan het jaarplan 2023. Het stond leidinggevend en teams vrij om aan de negen velden van het A3-jaarplan acties of resultaten toe te voegen en deze te concretiseren. Ook zijn zij uitgedaagd om de plannen van 2022 aan te scherpen.

De onderlinge verbindingen tussen de A3-jaarplannen van de verschillende organisatieonderdelen (die uiteraard tot uiting moeten komen in de uitvoering) zijn noodzakelijk om de meerjarenstrategie tot uitvoering te brengen. In 2022 werd geconstateerd dat deze jaarplannen in de voorbereidende fase onvoldoende waren afgestemd waardoor er een beperkte basis voor de begroting 2023 lag. Daarom zijn er voor 2023 verbeterdoelen- en acties geformuleerd.

Verbinding met partners

MIK & PIW maakt deel uit van diverse samenwerkingsgremia. Interessant daarbij te noemen is de ambassadeurs en kerngroep functie van de toekomstvisie Sittard Geleen 2030, het platform PO-VO-MBO-Gemeenten, de stuurgroep Geleen Zuid en de Alliantie Positief, waarin een keur aan samenwerkingsinitiatieven tot uiting komen. Ook maakt MIK & PIW Groep deel uit van het ambassadeurs netwerk tegen kindermishandeling en neemt zij een leidende rol namens de kinderopvang en het Sociaal Werk. Naast het KIK-netwerk maakt de organisatie deel uit van de KOPGROEP kinderopvang. Een collectief van vooruitstrevende kinderopvangorganisaties die in gezamenlijkheid trachten vorm te geven aan de transitie in het veld. Tenslotte is MIK & PIW Groep initiatiefnemer van het regionale concept 'schitteren in schaarste' van waaruit met diverse partners in zorg-, welzijn-, en onderwijsdomein wordt gewerkt aan een regionale aanpak van de krapte op de arbeidsmarkt.

Samenwerking kinderopvangorganisaties op Limburgs niveau

In 2020 werd op initiatief van MIK & PW Groep met een aantal grote Limburgs Kinderopvang organisaties het pact van Baarlo gevormd. Samen met de vijf grote organisaties wordt gewerkt aan overstijgende maatschappelijke vraagstukken. Een pact dat voorbereidt en daarmee zichtbaar is in de aanstaande discussies rondom kinderopvang als voorziening, IKC-vorming en de Gezonde Basisschool van de Toekomst. Door samenwerking en verbinden worden stem en positie op Limburgs niveau gerealiseerd. In

2022 is in samenwerking tussen pact van Baarlo, Vista en Gilde Opleiding een opleiding voor zij-instromers van start gegaan. Tevens is vanuit Pact van Baarlo een apart overleg ontstaan voor (de grotere) kinderopvangorganisatie uit Zuid-Limburg.

Preventie

In 2022 zijn de bestaande samenwerkingsinitiatieven op het gebied van preventie voortgezet en zijn nieuwe samenwerkingen aangegaan. Projecten in de gemeente Beekdaelen, de white label samenwerking (GRIB) met CMWW en Meander in de gefuseerde gemeente Beekdaelen, en Alliantie Positief (een samenwerkingsverband van organisaties uit het sociaal domein) zijn voorbeelden van samenwerkingen in het kader van preventie. Vanuit GRIB zijn in 2022 de voorbereidingen getroffen voor een vermeende aanbesteding. Een ander interessant project betreft De Nieuwe GGZ (DNG) Westelijke Mijnstreek, waarbinnen MIK&PIW groep een prominente rol neemt. Binnen DNG, alsook binnen de initiatieven Jeugd geeft de organisatie haar gedachten rondom 'trefzeker verwijzen' vorm.

2. Financiële informatie

2.1 Ontwikkeling gedurende het boekjaar

Kerncijfers

- De baten bedragen € 54,8 miljoen, een stijging van € 5 miljoen, waarvan circa € 3,3 miljoen toename netto omzet, € 1,5 miljoen toename subsidiebat en € 0,2 miljoen toename overige baten.
- De totale bedrijfskosten zijn met € 5,6 miljoen gestegen naar € 54,6 miljoen.
- Het bedrijfsresultaat bedraagt € 192k positief.
- Het resultaat na belasting over 2022 bedraagt € -62k (2021: € 326k) waar een resultaat van € 308k over 2022 was begroot voor de gehele groep.
- De resultaatverwachting voor 2023 is instabieler geworden door de snel opgelopen en nog nauwelijks dalende inflatie en de potentiële economische effecten van het gewapende conflict in de Oekraïne.
- Het saldo liquide middelen op 31 december 2022 bedraagt € 18,2 miljoen en is daarmee € 2,1 miljoen hoger ten opzichte van 31 december 2021.
- Het groepsvermogen daalt met € 62k naar € 15,2 miljoen.

In de rest van dit hoofdstuk wordt specifieker op de verschillende onderdelen van de resultatenrekening en balans ingegaan.

2.2 Behaalde omzet en resultaten

Omzetontwikkeling

De omzet van Stichting MIK & PIW Groep bestaat uit twee hoofdbestanddelen, omzet kinderopvang en omzet Sociaal Werk.

Kinderopvang

Over het boekjaar 2022 bedraagt de omzet kinderopvang (excl. subsidies) € 37.144K (2021: € 34.247k). De omzetstijging wordt enerzijds veroorzaakt doordat de tarieven per 1 januari 2021 met 0,51% verhoogd zijn en anderzijds door een volumestijging van 7,9%. Deze volumestijging is naast autonome groei tevens het gevolg van de overname van de activiteiten van Kidts per 1 juli 2022. De omzetgroei wordt gerealiseerd in alle producten. De buitenschoolse opvang laat de sterkste stijging zien gevolgd door de peuteropvang

en de kinderdagverblijven. Door de groei van het aantal kinduren nemen ook de gemeentelijke subsidies toe. In de subsidieomzet zit voor een totaalbedrag van € 438k aan subsidiebaton die gerelateerd zijn aan de subsidieafrekeningen 2021. Met een aantal gemeenten zijn we nog in gesprek over de afhandeling van 2021.

In onderstaande tabel is de omzet kinderopvang uitgesplitst naar de belangrijkste productgroepen.

Omzet per productgroep in € 1.000

Productgroep	Omzet 2022	Omzet 2021	Vershil %
Peuteropvang	3.587	3.302	8,6%
Kinderdagverblijf	18.997	17.948	5,8%
Buitenschoolse opvang	14.560	12.997	12,0%
Totaal	37.144	34.247	8,4%

Verleende diensten aan derden

Onder de netto omzet zit een post van € 763k aan verleende diensten aan derden. Dit betreft vanuit Ecsplare diensten met betrekking tot HealthyLIFE voor diverse gemeenten, SuperFIT voor derden, de Volksuniversiteit Maasland en Meer Bewegen voor Ouderen. Vanuit Partners in Welzijn betreft dit voornamelijk schoolmaatschappelijk werk dat rechtstreeks wordt geleverd aan diverse scholen op basis van een overeenkomst van opdracht. Vanuit MIK betreft dit op beperkte schaal onderwijsassistenten en huur. Vanuit CJG betreft dit de inzet van een kinderpsycholoog op een voortgezet onderwijs instelling.

Sociaal Werk

De inkomsten van Sociaal Werk bestaan hoofdzakelijk uit subsidiebaton. De reguliere subsidies stijgen in 2022 van € 7.935k in 2021 naar € 9.163k in 2022. De incidentele subsidies nemen af met circa € -145k en de overige subsidies met circa € -291k.

Overige baton

In de overige baton is een (eenmalige) opbrengst van € 190k begrepen vanwege de afgestoten locatie (met twee groepen) in een uitruil met HumanKind.

Personeelskosten

De personeelskosten stijgen mee in lijn met de toegenomen omzet. Het aantal fte is toegenomen in lijn met de autonome groei van de omzet. In de loonkosten zitten de effecten begrepen van de afgesproken loonstijgingen in de cao's kinderopvang en sociaal werk. In de cao kinderopvang was sprake van een stijging van een loonstijging van 1% per 1 juli 2022, 0,5% per 1 september 2022 en uitbreiding van de eindejaarsuitkering van 2% naar 3%. In de cao sociaal werk was sprake van een loonstijging van 2,5% in 2022.

In de kinderopvang is het al een aantal jaren een uitdaging om voldoende en voldoende gekwalificeerde pedagogisch medewerkers aan te trekken. Om de (toekomstige) vraag naar personeel in te vullen wordt sterk ingezet op het opleiden van eigen medewerkers via de zogenoemde Beroeps Begeleidende Leerweg. Dat houdt in dat de leerling werkend leert. De leerling gaat daarbij meestal één dag in de week naar school. Bij aanvang van dit opleidingstraject zijn deze medewerkers in opleiding nog niet inzetbaar in formatie. Deze inzet vormt onderdeel van de investering om deze medewerkers op te leiden. In 2022 is tevens gestart met de inzet van groepshulpen in de kinderopvang. Een groepshulp is een collega die het werk van de pedagogisch medewerkers op allerlei manieren ondersteunt.

De overige personeelskosten dalen met € 535k van € 1.852k naar € 1.317k. De overige personeelskosten werden in 2021 incidenteel beïnvloed door een eenmalige compensatie van de flexpool. De flexpool kon begin 2021 door de lockdown grotendeels niet worden ingezet. Er voorkoming van de leegloop van de flexpool zijn de medewerkers in de flexpool gecompenseerd op basis van in het verleden gewerkte uren.

Personeelsbestand

Het gemiddeld aantal full time equivalenten bedroeg in 2022:

Onderdeel	# fte (gemiddeld) 2022	# fte (gemiddeld) 2021
Kinderopvang	612,1	588,8
Sociaal Werk	118,0	106,5
Ondersteunende dienst	68,1	63,0
Totaal	798,2	758,3

Verzuim

De verzuimcijfers over 2022 laten een somber beeld zien; een substantiële daling ten opzichte van 2020 en 2021 is eigenlijk niet waarneembaar. Ondanks alle inspanningen om het ziekteverzuim te doen dalen is dit maar zeer beperkt effectief. Dit heeft een drukkend effect op het financiële rendement van de organisatie. Het zal een speerpunt van beleid moeten blijven om dit verzuim tegen te gaan. Het ziekteverzuim bij Ecsplora, CJG, KIZ en in mindere mate MPG bevindt zich binnen aanvaardbare normen. Het ziekteverzuim bij de grotere entiteiten MIK, Spelenderwijs en PIW is te hoog.

Onderstaand is e.e.a. in samengevatte vorm weergegeven. De vermelde percentages betreffen 12-maands voortschrijdende gemiddelden.

Onderdeel	% verzuim 2022	% verzuim 2021	% verzuim 2020
MIK & PIW Groep	4,32	5,98	4,19
MIK Kinderopvang	7,11	6,12	8,79
Spelenderwijs	10,26	11,87	10,17
Partners in Welzijn	9,35	8,28	5,37
Ecsplora	3,62	1,22	2,32
CJG	1,53	3,32	0,97
KIZ	1,53	0,00	0,81

Behalve bij CJG en Knooppunt Informele Zorg wordt het verzuimpercentage vooral beïnvloed door lang verzuim (langer dan 42 dagen).

De ziekmeldingsfrequentie binnen de kinderopvang lag in 2022 nog steeds ruim boven de 1 en hoger dan in 2021. Bij de overige entiteiten was de frequentie met uitzondering van Stichting MIK & PIW Groep en Knooppunt Informele Zorg ook boven de 1.

Het hoger dan nagestreefde verzuim leidt tot additionele inhuur / aanneming van personeel, overuren en daarnaast zijn capaciteitstekorten onder meer door uitstel van verlof ingevuld.

Verloftegoeden

Capaciteitsuitdagingen, veroorzaakt door een hoger dan begroot ziekteverzuim en druk op de arbeidsmarkt, hebben er wederom toe geleid dat het saldo verloftegoeden in 2022 is toegenomen. Ultimo 2022 bedroeg het saldo verlofuren afgerond 93.000 uren tegenover 87.000 uren ultimo 2021. De

reservering verloftegoeden wordt gewaardeerd tegen het bruto uurloon exclusief sociale lasten. Dit was ultimo 2021 bij de kinderopvang niet geval. Toen werd deze reservering opgenomen tegen het uurloon met een opslag voor sociale lasten. In 2022 is dit voor de hele organisatie geüniformeerd. Dit heeft per saldo geleid tot een lagere reservering. Verloftegoeden worden bij voorkeur afgebouwd door opname van het verlof beredeneerd vanuit de recuperatiefunctie van verlof. Vastgesteld moet worden dat dit een inspanning zal zijn die niet binnen een kort tijdsbestek is te realiseren.

Afschrijvingen

De afschrijvingen stijgen in 2022 met € 329k ten opzichte van de 2021 (2022: € 1.354k, 2021: € 1.026k). Dit is € 89k hoger dan begroot voor 2022. In de begroting 2022 was geen rekening gehouden met de activering van de uitgaven voor de ERP-implementatie en de acquisitie van Kidts en de verworven locaties in de uitruil met HumanKind.

Overige bedrijfskosten

Overall is zichtbaar dat de overige bedrijfskosten als percentage van omzet bijna een procentpunt dalen van 20,1% naar 19,2%. Hieronder wordt per kostencategorie een nadere toelichting gegeven op de kostenontwikkeling in het boekjaar.

Huisvestingskosten

De huisvestingskosten dalen beperkt ten opzichte van 2022. Naast een reguliere indexering op de huurovereenkomsten zijn de energiekosten in 2022 gestegen. In 2021 zijn van alle panden nieuwe meerjaren onderhoudsplannen (mjob) opgesteld en geharmoniseerd. Deze werkzaamheden zijn uitgevoerd met behulp van een externe deskundige en een daarvoor bestemd softwareprogramma, alsmede de interne facilitaire dienst. De aanpassingen die in het mjob hebben plaatsgevonden zien op een zorgvuldige inschatting van de status van de gebouwen, een adequate inschatting van het moment waarop het onderhoud moet plaatsvinden en een betere inschatting van de prijs van het onderhoud. In de huisvestingskosten is de dotatie aan de voorziening groot onderhoud opgenomen op basis van deze nieuwe mjob's. In de dotatie 2021 zat een inhaaleffect van voorgaande jaren welke er in 2022 niet meer in zit (wat een dempend effect heeft op het totaal aan huisvestingskosten).

Gebouwenbeheer blijft voor de komende jaren een belangrijk aandachtspunt waarbij aanwezigheid, duurzaamheid en kostenbeheersing kernelementen zijn.

Kantoorkosten

De kantoorkosten nemen toe met € 127k van € 1.931k in 2021 naar € 2.058k in 2022. Met afstand de omvangrijkste post binnen de categorie kantoorkosten betreffen de ICT-kosten. Deze blijven qua kostenbeheersing een belangrijk punt van aandacht. Vanaf het 4^e kwartaal 2022 zijn de voorbereidingen gestart voor een volledige overgang naar de cloud en daarmee afscheid te nemen van de huidige fileserveromgeving.

Verzorgingskosten

De verzorgingskosten stijgen met circa € 750k naar € 1,8 miljoen. De stijging wordt voor meer dan de helft veroorzaakt door de stijging van de kosten voor voeding en verzorging. Deze kosten stijgen met de uitbreiding van de activiteiten maar zijn ook behoorlijk gestegen door de inflatie, met name aan het einde van het jaar 2022. Verder streeft de organisatie een gezond voedingsaanbod na. Over het algemeen leidt dit tot hogere kosten. Ook de kosten voor de speciale activiteiten met kinderen zijn gestegen. Hierin zijn in 2022 de kosten opgenomen van de evenementen bus.

Verkoopkosten

De verkoopkosten zijn met circa € 100k gedaald ten opzichte van 2021. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door de voorziening dubieuze debiteuren. Waar in 2021 nog sprake was van een dotatie van circa € 75k is in 2022 sprake van een vrijval van € 39k.

Auto- en vervoerskosten

De auto- en vervoerskosten zijn licht gedaald ten opzicht van de 2021. In 2021 was sprake van hoger dan begrote onderhoudskosten en kleine schadegevallen. De omvang van het wagenpark is in 2022 van vergelijkbare omvang als in 2021.

Projectkosten

Projectkosten ontstaan met name binnen Sociaal Werk projecten en verschillen van jaar tot jaar. In lijn met de toegenomen subsidies zijn ook de daaraan gerelateerde projectkosten gestegen.

Algemene kosten

De algemene kosten zijn € 244k lager dan 2021. Dit wordt veroorzaakt door een samenstel van diverse afwijkingen ten opzichte van 2021. In de algemene kosten zit een dotatie van € 335k aan de voorziening dubieuze subsidies. Dit houdt verband met de subsidieafrekeningen in de peuteropvang. In 2021 was hier nog sprake van een vrijval van € 180k. Tegenover deze stijging staan diverse dalingen. Met ingang van 2022 zijn er geen kosten meer van de salarisverwerking via Mercash en Raet/Visma (€ -209k). Deze kosten zitten nu begrepen in de licentiekosten van het nieuwe ERP-pakket. In 2022 zijn minder programmakosten gemaakt (€ -180k). Verder zijn er in 2022 minder frictiekosten gemaakt ten opzichte van 2021 (€ -125k) en is sprake van minder accountantskosten en bestuurskosten.

Financiële baten en lasten

Tot en met september 2022 was negatieve rente verschuldigd over tegoeden hoger dan € 100.000 per rekening. Vanaf oktober 2022 is met de stijging van de rentes op de kapitaalmarkten negatieve renteverrekening niet meer aan de orde.

2.3 Toestand op balansdatum (solvabiliteit en liquiditeit)

Solvabiliteit en liquiditeit

De balans per 31 december 2022 sluit met een saldo van € 32.782k (2021: € 29.674k). De solvabiliteit (uitgedrukt in de verhouding eigen versus totaal vermogen) bedraagt ruim 46% (2021: 51%). De liquiditeit (current ratio - de mate waarin een organisatie in staat is om aan korte termijn verplichtingen te voldoen) bedraagt 1,57 (2021: 1,76). Hoewel de solvabiliteit en de liquiditeit licht zijn gedaald kan veilig worden gesteld dat het aanwezige vermogen voldoende weerstand biedt om mogelijke korte termijn risico's het hoofd te bieden en dat de balans als gezond kan worden beschouwd.

Immateriële vaste activa

In 2021 is in totaal voor een bedrag van € 621k geïnvesteerd in immateriële vaste activa. Dit betreft voor een bedrag van € 16k geactiveerde uitgaven voor software en € 605k goodwill voor de verwerving van de locaties in een uitruil met HumanKind en de overname van de activiteiten van Kidts B.V. per 1 juli 2022. De uitgaven voor software betreffen de uitgaven ten behoeve van de implementatie en het gebruiksgereed maken van een nieuw ERP-systeem. Per 1 januari 2022 is dit systeem volledig live. De afschrijving is gestart per 1 april 2022 na afronding van de nazorgfase.

Materiële vaste activa

In 2022 is in totaal voor een bedrag van € 1,6 miljoen aan investeringen gerealiseerd. De afgeronde investeringen in bedrijfsgebouwen en terreinen en huurdersinvesteringen van in totaal € 712k hebben voor € 454k betrekking aanpassingen en verbouwingen aan panden (zowel panden in eigendom als huurpanden). In het pand aan de Molenstraat in Beek zijn aanpassingen gepleegd om te voldoen aan het per 1 januari 2023 wettelijk vereiste energielabel C. In december is voor € 258k een bedrijfsruimte aan de Henric van Veldekestraat 30A in Sittard aangekocht. Deze bedrijfsruimte zal vanaf april 2023 in gebruik worden genomen door een wijkteam van Partners in Welzijn.

De investeringen in andere vaste bedrijfsmiddelen hebben voornamelijk betrekking op ICT investeringen, inventaris en de her ingebruikname van de bso-bussen in de kinderopvang.

De desinvesteringen vloeien voort uit een inhoudelijke beoordeling van de aanwezige activa door de afdeling Facilitaire Zaken. Uit deze beoordeling zijn activa gebleken die nog wel een boekwaarde vertegenwoordigden maar niet meer aanwezig zijn.

Kortlopende vorderingen

Per einde boekjaar bedragen de vorderingen op debiteuren € 888k, dat is 2,4% van de in 2022 verantwoorde omzet. Na individuele beoordeling wordt een bedrag van € 156k (2021: € 217k) als oninbaar beschouwd. In 2022 is een bedrag van € 22k na opschoning als daadwerkelijk oninbare vordering afgeschreven ten laste van de voorziening. Onder de overige vorderingen is een bedrag van € 2,4 miljoen aan beschikte maar nog niet ontvangen subsidie opgenomen. Deze bedragen betrekking op subsidies die afgerekend worden bij de eindrapportage van het project. De stijging in deze post wordt voornamelijk veroorzaakt doordat meer projecten dan in het verleden en langere looptijd hebben dan het boekjaar.

Eigen vermogen

Het resultaat over het boekjaar is onttrokken aan het eigen vermogen. Er hebben zich geen andere vermogensmutaties voorgedaan.

Voorzieningen

Stichting MIK & PIW Groep heeft voor verschillende verplichtingen die in de toekomst worden afgewikkeld, waarvan niet bekend is in welke omvang en/of wanneer de verplichtingen zullen ontstaan een voorziening gevormd. Het betreft voorzieningen voor groot onderhoud aan panden, loopbaanbudget, de loondoorbetalingsverplichting tijdens ziekte en jubilea.

Voorziening groot onderhoud: In 2021 zijn de meerjaren onderhoudsplannen (mjop) van alle panden opnieuw opgesteld en geharmoniseerd. Deze werkzaamheden zijn uitgevoerd met behulp van een externe deskundige en een daarvoor bestemd softwareprogramma, alsmede de interne facilitaire dienst. De aanpassingen die in het mjop hebben plaatsgevonden zien op een zorgvuldige inschatting van de status van de gebouwen, een adequate inschatting van het moment waarop het onderhoud moet plaatsvinden en een betere inschatting over de prijs van het onderhoud. Met ingang van 2022 vindt de dotatie aan de voorziening plaats op basis van dit mjop. In 2022 heeft het geplande groot onderhoud niet volledig conform het mjop plaatsgevonden. Omdat bij sommige panden onzekerheid bestaat over toekomstig gebruik zijn daar de onderhoudsmaatregelen niet (volledig) uitgevoerd.

Voorziening loopbaanbudget: komt voort uit cao-bepalingen en is dienovereenkomstig bepaald.

Voorziening langdurig zieken: wordt gevormd op basis van de individuele beoordeling van arbeidsongeschiktheidszaken. De beoordeling ultimo 2022 heeft per saldo geleid tot een toename van de voorziening met € 74k.

Voorziening jubilea: wordt gevormd ter zake de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. In 2022 is de voorziening per saldo met € 92k gedaald. Bij het contant maken is de marktrente van hoogwaardige ondernemingsobligaties ad 3,13% (2021: 0,32%) als disconteringsvoet gehanteerd.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden stijgen met € 3.060k van € 11.367k ultimo 2021 naar € 14.427k ultimo 2022. De Schulden aan leveranciers en handelskredieten blijven nagenoeg gelijk. De balanspositie Belastingen en premies sociale verzekeringen stijgt met € 1.681k naar € 2.964k. Naast een te verwachten stijging van deze post als gevolg van het grotere personeelsbestand wordt de stijging voornamelijk veroorzaakt doordat het pensioenfonds de pensioenpremie over de laatste maanden van 2022 erg laat heeft gefactureerd. De stijging van de Overige schulden en overlopende passiva wordt voornamelijk veroorzaakt door de stijging van de Nog te realiseren subsidies en de Vooruit gefactureerde ouderbijdragen. Door de tariefstijging van 8,5% per 1 januari 2023 is deze balanspositie van de vooruit gefactureerde ouderbijdragen toegenomen. De nog te realiseren subsidies nemen met € 1,3 miljoen toe door meer subsidies die over het boekjaar heen lopen en langer lopende subsidies.

2.4 Geconsolideerd resultaat versus begroting 2022

Over 2022 was een resultaat voor belastingen begroot van € 399k. Het geconsolideerde resultaat voor belasting bedraagt € 118k. Bij de vaststelling van de begroting 2022 was bekend dat de te verwachten indexering van kosten de tariefsverhoging in de kinderopvang zou overtreffen. In 2022 is ingezet om dit verschil te overbruggen door een efficiëntere bedrijfsvoering. Dit is maar ten dele gelukt. In de kinderopvang is ondanks een toch nog steeds fors ziekteverzuim een hogere omzet gerealiseerd maar de benodigde maatregelen om nieuw personeel op te leiden en de inzet van groepshulpen hebben het resultaat gedrukt. Daarnaast is de begroting van de ondersteunende diensten overschreden. Met name de ICT-kosten en de kosten voor Marketing en Communicatie lieten een overschrijding zien.

De totale baten zijn bijna € 2,2 miljoen boven de begroting. De kosten zijn in dezelfde lijn maar wel harder meegestegen met € 2,5 miljoen waarmee het bedrijfsresultaat € 261k lager is dan begroot. De financiële baten en lasten zijn licht hoger dan begroot.

2.5 Kasstromen en financieringsbehoeften

De geconsolideerde kasstroom over 2022 is positief: € 2.099k (2021: positief € 1.439k). De bruto operationele kasstroom 2022 bedraagt € 1.401k en is € 417k lager dan 2021. De mutatie in het werkkapitaal bedraagt ruim € 2,6 miljoen positief. Deze mutaties wordt voornamelijk beïnvloed doordat het pensioenfonds de verschuldigde pensioenpremie over de laatste maanden van de 2022 erg laat heeft gefactureerd alsmede een toename van de post Nog te realiseren subsidies door meer subsidies die over het boekjaar heen lopen en langer lopende subsidies. De kasstroom uit investeringsactiviteiten € 1,9 miljoen negatief en bevat mede de goodwill ter zake de verwerving van de locaties in een uitruil met HumanKind per 1 januari 2022 en de overname van de activiteiten van Kidts per 1 juli 2022.

Met de positieve kasstroom en het aanwezige saldo liquide middelen bestaat er geen behoefte aan externe financiering. De liquiditeiten bedragen ultimo boekjaar 2022 € 18.236k. Voor 2023 wordt met een iets hogere investeringsbegroting dan 2022 geen significante verandering in de liquiditeitspositie verwacht.

3. Informatie over voornaamste risico's en onzekerheden

Het bestuursverslag van 2021 bevat een analyse van de voornaamste risico's en onzekerheden en de hiervoor in te zetten mitigerende maatregelen. Deze analyse is aangescherpt o.b.v. de voornaamste in – en externe ontwikkelingen gedurende 2022.

3.1 Risicoanalyse

Het jaar 2022 stond intern in het teken van harmonisatie en kwaliteitsverbetering. Tevens was de organisatie gericht op het vergroten van de wendbaarheid en flexibiliteit. Extern lag de focus op verbinding en relatie. Er werd continu gezocht naar de juiste balans zodat we voldoende aandacht hadden voor kanskracht van medewerkers en de organisatie (door het vergroten van de alertheid¹) als voor het versterken van de kanskracht van de samenleving.

Strategie

- Risico's in samenwerking en partnerschap;
- Sectorale regelgeving belemmert verbinding tussen sectoren (kinderopvang, sociaal werk, primair onderwijs etc.);
- De (maatschappelijke) opbrengsten van diensten worden nog onvoldoende zichtbaar gemaakt.

Risicobereidheid

MIK & PIW Groep staat ervoor een betrouwbare samenwerkingspartner te zijn die vooroploopt en vooruitkijkt. De organisatie is erop gericht om op bestuurlijk niveau deel uit te maken van de meest relevante netwerken. Vanuit de Kanskracht filosofie wordt ingezet op verbinding tussen de sectoren. De organisatie is op bestuurlijk niveau vertegenwoordigd in diverse netwerken zoals de Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang en Sociaal Werk Nederland. Op regionaal niveau worden op bestuurlijk- en managementniveau relaties onderhouden met scholen(koepels) en gemeenten. MIK & PIW Groep is continu gericht op het ontdekken van mogelijkheden om de maatschappelijke opbrengsten van diensten zichtbaarder te maken. Dit wordt gedaan met inzet vanuit de verschillende projecten in de Innovatie Werkplaats, samenwerking met Sociaal Werk Nederland en door te participeren in diverse netwerken die hierop gericht zijn, zoals Alliantie Positief en De Nieuwe GGZ.

Operationele activiteiten

- De combinatie van een relatief hoog ziekteverzuim en krapte op de arbeidsmarkt vormt een risico voor het niet of minder kunnen leveren van de dienstverlening (danwel noodzakelijke uitbreiding niet te kunnen realiseren).
- Onvoldoende zekerheid over de IT-beheersing van KidsVision door Kidsconnect waardoor het risico bestaat dat een calamiteit – bijvoorbeeld een cyberaanval – leidt tot een datalek, dataverlies en/of het voor langere tijd niet kunnen gebruiken van de applicaties.

Risicobereidheid

Het thema 'vitale medewerkers' wordt nadrukkelijk gepositioneerd vanuit het GO-FIT programma en in de organisatie is een werkgroep 'vitaliteit' opgericht. Het verhogen van de inzetbaarheid stond in 2022 continue op de agenda van het MT en hiertoe is tevens een plan van aanpak opgesteld.

¹ Een alerte organisatie is continu en dus blijvend in afstemming met het (veranderende) ecosysteem waartoe de organisatie wil behoren. Het creëren en behouden van deze afstemming is de belangrijkste opdracht voor elke organisatie, simpelweg omdat organisaties hieraan hun bestaansrecht ontleenen.

Om de gevolgen van de krapte op de arbeidsmarkt te verkleinen en alvast voor te sorteren op 'kosteloze kinderopvang' investeert de organisatie in het opleiden van pedagogisch medewerkers-(en onderwijsassistenten in samenwerking met het onderwijs) middels een BBL-opleiding, wordt voortgeborduurd op de samenwerking met Vista en Kindante op het gebied van YOULP (middels de methodiek van werkplekleren worden studenten opgeleid tot zowel onderwijsassistent als pedagogisch medewerker) en is in samenwerking met het Pact voor Baarlo, Vista en Gilde in 2022 een opleiding voor zij-instromers opgezet. Tevens wordt met diverse samenwerkingspartners uit de regio het gedachtegoed van 'schitteren in schaarste' en 'de werkgeverij' verder uitgewerkt.

Samen met een aantal andere gebruikers is overleg gevoerd met KidsKonnnect en zijn afspraken gemaakt over verbetering van veiligheid op diverse terreinen. Tevens wordt in 2023 een pentest uitgevoerd op de applicatie Konnect en wordt het functioneel beheer voor Kidsvision uitgebreid.

Financiële positie

- Forse stijging van met name huisvestingslasten als gevolg van gewijzigd beleid en prijsstijgingen (door samenkost van inflatie en gewijzigd beleid onderwijshuisvesting) vormt een risico op margedaling.
- Met gemeenten worden jaarlijkse financieringsafspraken gemaakt die op de langere termijn niet gegarandeerd zijn.
- Risico op kostenverhoging door een BTW-plicht op een deel van de dienstverlening en VPB-plicht op een deel van het resultaat

Risicobereidheid

MIK & PIW blijft (continu) in gesprek met (voornamelijk) gemeenten en onderwijspartners over huurtarieven. In de relaties met gemeenten wordt beoogd om – naast de rol van uitvoerder – samen met de gemeenten het beleid te bepalen en tot meerjarige afspraken te komen, wat resulteert in hogere kwaliteit, meer zekerheid en continuïteit van dienstverlening. Tenslotte borgt MIK & PIW Groep dat zij op de hoogte is van de risico's en mogelijkheden op fiscaal gebied.

Wet- en regelgeving

- De impact van naderende stelselwijzigingen (kinderopvang en GALA)
- De organisatie is onvoldoende in control met betrekking tot het bewaren van (bijzondere) persoonsgegevens (KidsKonnnect) en digitale archieven.

Risicobereidheid

MIK & PIW Groep is erop gericht een alerte organisatie te zijn die wendbaar genoeg is om mee te kunnen bewegen met de naderende stelselwijzigingen waardoor de expertise en dienstverlening ook in deze nieuwe stelsels (al dan niet in andere vorm) gecontinueerd wordt. Dat doet de organisatie met een proactieve en participerende houding richting gemeenten, GGD en brancheorganisaties.

3.2 Soft controls

In de meerjarenstrategie is beschreven dat MIK & PIW Groep inzet op inspirerend leiderschap, dat gericht is op het vergroten van werkgeluk. Het vergroten van welbevinden en betrokkenheid van iedere medewerker vormt de basis waarbij wordt uitgegaan van het vertrouwen in de medewerkers. Inspirerend leiderschap is tevens gericht op het optimaal gebruikmaken van de talenten van medewerkers en het bieden van kansen voor talentontwikkeling waarbij creatieve ondernemendheid wordt gestimuleerd. Uiteindelijk wordt hierdoor bijgedragen aan een energieke en lerende organisatie die steeds beter in staat is om een hoge prestatiezone te bereiken.

In 2021 heeft MIK & PIW Groep een visie op inspirerend leiderschap ontwikkeld welke begin 2022 is vastgesteld. Het vertrekpunt voor de visie vormt het voorbeeld gedrag van MT-leden en middenkader en het positief benaderen van medewerkers om tot gewenst gedrag te komen. Er is geconstateerd dat de implementatie niet heeft geleid tot de beoogde uitkomsten. In 2023 wordt daarom gekozen voor een vernieuwde aanpak. Deze aanpak wordt onderdeel van een 'opfrissing' van de meerjarenstrategie. In 2022 is tevens een visie op leren en ontwikkelen tot stand gebracht (in lijn met de meerjarenstrategie en visie op leiderschap) welke in 2023 wordt uitgerold. Zo zal de visie als vertrekpunt dienen voor het scholingsbeleid en scholingsplannen en wordt de visie vertaald binnen de context van de Rijke Schooldag.

4. Informatie over financiële instrumenten

MIK & PIW Groep en de onderliggende entiteiten onderkennen marktrisico, kredietrisico en liquiditeitsrisico.

4.1 Doelstellingen en beleid op gebied van risicobeheer inzake financiële instrumenten

Het risicobeleid van MIK en PIW Groep heeft als doel de risico's waarmee MIK en PIW Groep zich geconfronteerd ziet, in kaart te brengen en te analyseren, passende risicolimieten en -controles te bepalen en naleving van de limieten te bewaken. Beleid voor financieel risicobeheer wordt regelmatig geëvalueerd en, waar nodig, aangepast aan de veranderingen in de marktomstandigheden en de activiteiten van MIK & PIW Groep. Het financieel risicobeheer maakt onderdeel uit van het risk framework. Het voornemen bestaat om de uitgangspunten ten aanzien van het financieel risicobeheer te formuleren in een treasury statuut.

4.2 Beheer van financiële risico's

Marktrisico is onder te verdelen in valutarisico, prijsrisico en rente- en kasstroomrisico.

MIK & PIW Groep opereert alleen in Nederland. Derhalve is geen sprake van een valutarisico. Mogelijke cliënten van de Kinderopvang woonachtig in het buitenland maar betalen in euro's.

MIK & PIW Groep houdt geen effecten aan en loopt daardoor geen prijsrisico.

MIK & PIW Groep heeft geen materiële rentedragende vorderingen. Het overige renterisico in 2022 en verder heeft alleen betrekking op het saldo van de liquide middelen. Hierbij werd MIK & PIW Groep tot en met september 2022 geconfronteerd met de negatieve rente verrekening op saldi hoger dan € 100k per rekening. Vanaf oktober 2022 is als gevolg van de oplopende rente op de kapitaalmarkten geen sprake meer van negatieve rente.

Het kredietrisico is beperkt tot de debiteurenportefeuille. Op een gefactureerde omzet van € 38 miljoen is in 2022 € 22k afgeschreven wegens oninbaarheid. Per einde boekjaar wordt een voorziening noodzakelijk geacht van € 156k.

M.b.t. het liquiditeitsrisico kan vermeld worden dat MIK & PIW Groep in 2022 alle liquiditeiten heeft ondergebracht bij twee Nederlandse systeembanken.

4.3 Beleid inzake afdekking van risico's

Gezien de beperkte mate van risico worden er naast het vormen van een voorziening voor oninbare debiteuren geen andere maatregelen ter afdekking van risico's noodzakelijk geacht.

5. Gedragscodes

MIK & PIW Groep conformeert zich aan de Governancecode Sociaal Werk en de Governancecode Kinderopvang. Deze codes ondersteunen de Raad van Bestuur en Raad van Toezicht om het toezicht en bestuur integer, maatschappelijk verantwoord en efficiënt vorm te geven. De informatie over de Raad van Toezicht is opgenomen in het verslag Raad van Toezicht 2022.

5.1 Bestuur

Gedurende geheel 2022 is sprake van een eenhoofdige Raad van Bestuur. De heer R.L.J. Clement is als bestuurder integraal eindverantwoordelijk en legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. De bestuurder bestuurt in goed overleg met de adviesorganen. Bestuurder, directeur bedrijfsvoering, manager HR, manager Sociaal Werk, beide regiomanagers kinderopvang en de bestuurssecretaris vormen gezamenlijk het MT van MIK & PIW Groep. Integrale besluitvorming in het MT vindt plaats op basis van het consentbeginsel. Het MT vergadert tweewekelijks.

Naam	Functie vervuld sinds	Nevenfunctie(s)
R.L. J. Clement	september 2019	Clement Cabaret & Theaterproducties; eenmanszaak Bezoldigd Voorzitter MR St. Martinus (INNOVO) - Onbezoldigd Voorzitter Stichting Boekensteun – Onbezoldigd Bestuurslid BMK - Onbezoldigd

5.2 Samenwerkingsverbanden op bestuurlijk niveau

Een van de thema's uit de meerjarenstrategie betreft partnerschap. MIK & PIW Groep kan alleen waarde toevoegen aan de samenleving door interprofessioneel samen te werken met andere partijen als scholen, gemeenten en zorg- en welzijnsaanbieders. Hiervoor is het van belang dat gedacht en gehandeld wordt buiten het traditionele kader van MIK & PIW Groep als organisatie. Rondom thema's komen nieuwe vormen van samenwerking en nieuwe vormen van fluïde organisaties - waar bestaande organisaties (tijdelijk) in gezamenlijkheid vorm aan geven - tot stand. Op bestuurlijk niveau participeert MIK & PIW Groep in de volgende samenwerkingsverbanden:

- Programmaraad Werkplaats Sociaal Domein (voorzitterschap)
- Netwerk Kinderen ons Vak (dagelijks bestuur – directur kinderopvang (per 1 januari 2023))
- Landelijk netwerk KIK (Kinderopvang; lid)
- Participatie in versnellingstafels Innovatie en Onderzoek
- Pact van Baarlo; samenwerking tussen kinderopvang organisaties Limburg (lid en mede initiator)
- De Nieuwe GGZ Westelijke Mijnstreek; Baandert en Munster Geleen (voorzittersrol gedurende 2022)
- Beweging tegen kindermishandeling; Provincie Limburg (lid en ambassadeur)
- Alliantie Positief; Limburgse krachtenbundeling Sociaal Werk (lid)
- Verdiwel bestuursplatform; vereniging van directeuren in Welzijn
- Actief participierend in bestuursplatformen van Sociaal Werk Nederland
- Bestuurslid Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang
- Samenwerkingsverband De gezonde basisschool van de Toekomst (participant)
- Stuurgroep Geleen-Zuid (lid)
- Bestuurslid CMM (Centrum Manjefiek)

6. Informatie over maatschappelijke aspecten van ondernemen

6.1 Algemene maatschappelijke aspecten

MIK & PIW Groep maakt deel uit van de netwerken rondom de thema's ontwikkeling en preventie. De organisatie vervult een duidelijke rol ter voorkoming van maatschappelijke ontwrichting. Dit uit zich op meerdere terreinen:

- Activiteiten en programma's sluiten aan bij het talent en de eigenheid van kinderen en stimuleren hun ontwikkeling en ontplooiing;
- Kinderopvang is gericht op een goede voorbereiding op (0-4 jaar) en aansluiting met (4-13 jaar) het basisonderwijs;
- De organisatie is gericht op vroegtijdige signalering en aanpak bij een mogelijke achterstand vanaf de jongste leeftijd. Waar nodig werken kinderopvang en Sociaal Werk hierin samen;
- Kwalitatief hoogwaardige kinderopvang bevordert de arbeidsparticipatie van ouders met jonge kinderen;
- De organisatie is zichtbaar, bereikbaar en vervult een verbindende functie zodat kinderen en jongeren en hun ouders vragen kunnen stellen en ondersteund worden bij opvoeden, opgroeien en mentale gezondheid;
- De organisatie is zichtbaar, bereikbaar en vervult een verbindende functie zodat wijkbewoners (jong en oud) terecht kunnen en geholpen worden met vragen over hun buurt, wonen, welzijn, (mantel)zorg, werk, inkomen, en/of jeugd(hulp);
- Er wordt samengewerkt met scholen en wijken via de inzet van jeugd- en gezinswerkers met programma's en activiteiten op het gebied van sport, leefstijl, educatie en cultuur;
- Vrijwilligers worden ondersteund en vrijwilligersnetwerken versterkt;
- Bewoners(groepen) die de leefbaarheid in hun wijk willen verbeteren worden ondersteund;
- De organisatie verbindt (lokale) organisaties die informele zorgers ondersteunen en verstevigt de relatie met professionals zoals huisartsen, praktijkondersteuners en WMO-consulenten.

6.2 Sociale aspecten

Om de kanskracht van de samenleving te versterken is MIK & PIW groep tevens gericht op het vergroten van de vitaliteit en daarmee kanskracht van medewerkers. Zo is voor de entiteiten MIK & PIW Groep en MIK Kinderopvang B.V. het eigenrisicodragerschap WGA van toepassing. De ervaring leert dat eigenrisicodragerschap WGA en het herverzekeren hiervan bij een verzekeraar leidt tot een betere navolging van het proces, bijvoorbeeld middels inzet van trajecten die leiden tot snellere re-integratie van medewerkers waardoor instroom in de WGA daar waar mogelijk wordt voorkomen.

6.3 Economische aspecten

Het inkoopbeleid van MIK & PIW Groep is gericht op samenwerking met ondernemers uit de regio. Aangezien de werkgelegenheid in het werkgebied direct van invloed is op de vraag naar kinderopvang beschouwt de organisatie het als haar vanzelfsprekende maatschappelijke verantwoordelijkheid om externe opdrachten zoveel mogelijk te beleggen bij lokale leveranciers.

7. Onderzoek en ontwikkeling

7.1 Samenwerking in netwerken

MIK & PIW Groep werkt intensief samen met kennisinstituten en participeert in diverse netwerken om een nog beter beeld te krijgen van wat in een wijk zou moeten gebeuren en welke interventies nodig zijn. De organisatie heeft kennis van kansrijke ontwikkeling, preventie en van de wijken. Om deze kennis snel en adequaat paraat te hebben, te etaleren en de impact die de organisatie levert tastbaar te maken, wordt samengewerkt met kennisinstituten op het gebied van onderzoek.

Vanuit de Innovatie Werkplaats is in 2022 verder geïnvesteerd in het vaardiger maken van in de organisatie om onderzoeken steeds beter uit te kunnen voeren en heeft de samenwerking met kennisinstituten op meerder terreinen vorm gekregen. Daarnaast werkt de organisatie intensief samen met het middelbaar- en hoger beroepsonderwijs in de regio. Tevens is de organisatie aangesloten op het netwerk van Schakel waarin vraag en aanbod op het gebied van de thema's mens, kennis, middel en opleiden & ontwikkelen samen worden gebracht. Verschillende samenwerkingspartners zijn aangesloten bij dit netwerk. Tenslotte neemt de organisatie deel aan het netwerk van Zorg aan Zet om zo – in samenwerking met andere aangesloten organisaties – gericht te werken aan arbeidsmarktvraagstukken. Sinds 2021 treedt MIK & PIW Groep op als voorzitter van de programmaraad Werkplaats Sociaal Domein en is de organisatie lid van de kenniswerkplaats Jeugd.

Eind 2022 is een samenwerking aangegaan met Stichting Optimale Samenwerking. De organisatie gaat onderzoek verrichten naar regionale samenwerkingsmogelijkheden voor MIK & PIW Groep rondom de Rijke Schooldag.

7.2 Innovatiewerkplaats, Bijzonder Lectoraat en programmalijnen

Met de onderzoekscapaciteit van de Innovatie Werk Plaats (IWP) – met specifieke kennis en expertise op het gebied van interprofessionele samenwerking – zijn we steeds beter in staat de toegevoegde waarde van MIK & PIW Groep (van Sociaal Werk en kinderopvang) in de verschillende netwerken zichtbaar en tastbaar te maken. Sinds 1 september 2022 is in samenwerking met Zuyd Hogeschool een Bijzonder Lectoraat 'Interprofessionele samenwerking in de Wijk' ingericht. Hiermee is de samenwerking tussen MIK & PIW Groep en Zuyd Hogeschool verankerd en wordt MIK & PIW Groep als partner betrokken bij aanvragen van Zuyd Hogeschool. Eind 2022 is het Bijzonder Lectoraat samen met de programmalijnen ondergebracht in de IWP. Vanuit de IWP worden de (noodzakelijke) verbindingen in wijken op het gebied van zorg, welzijn, kinderopvang en onderwijs verkend en wordt hier op projectmatige basis ervaring mee opgedaan/worden de verbindingen bekrachtigd.

De IWP is (nog steeds) gericht op de pijlers interprofessionele samenwerking, nieuwe vormen van leren en ontwikkelen, teamontwikkeling. De IWP vormt als het ware een verzameling van innovatielijnen die door een of meerdere van deze drie pijlers doorkruist worden. Als inhoudelijke thema's voor de innovatielijnen kan o.a. gedacht worden aan de Rijke Schooldag, Kinderarmoede, Vitale medewerkers en Vitaliteit. Innovatielijnen zijn een bundeling van initiatieven en (kleinere) projecten die in samenhang uitgevoerd worden.

8. Toekomstparagraaf

2023 wordt een jaar van grote bewegingen vanwege de mogelijke stelselwijziging voor de kinderopvang (per 1 januari 2025) en al haar consequenties. Daarnaast vragen de ontwikkelingen rondom het Integraal Zorg Akkoord (IZA), het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) en de daarbij behorende bekostiging via de Specifieke Uitkering (SPUK-regeling) de nodige veerkracht van de organisatie. Vanaf 2023 zal richtinggevend beleid tot stand worden gebracht waarvan de effecten zullen doorwerken tot 2026.

8.1 Verwachte gang van zaken 2023

Voor 2023 is de verwachting dat de activiteiten op het gebied van Sociaal Werk zich stabiel ontwikkelen. Omzetten zullen weliswaar stijgen, doordat subsidiënten inflatiecorrecties compenseren in ter beschikking gestelde subsidiebedragen. De sociaal werk-entiteiten prepareren zich in 2023 op de toekomstige ontwikkelingen in het licht van het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) en het Integraal Zorg Akkoord (IZA) en de daarbij behorende bekostiging via de SPUK-regeling. Partners in Welzijn gaat daarbij uit van haar eigen kracht en expertise in het voorliggend veld.

Binnen de Kinderopvang verwachten we (beperkte) volumegroei doordat we de vraag nog steeds zien toenemen en er wachtlijsten bestaan. Door een herijking van de begrotingsnormen trachten we het rendement verantwoord te laten toenemen. Wij zullen gelegenheid nemen en creëren binnen ons werkgebied door te verdichten daar waar mogelijk, activiteiten over te nemen of in intensieve samenwerking te treden. Dit geldt zowel voor de kinderopvang als ook voor (selectieve) activiteiten in het sociaal domein. Binnen de Kinderopvang wordt intensief ingezet om de ontwikkelingen in de sector mede vorm te geven en hierop tijdig te anticiperen. Hiervoor zijn in de begroting 2023 middelen vrijgemaakt.

In de begroting voor 2023 gaan we voor beide hoofdactiviteiten van de groep uit van een stijging van de baten ten opzichte van de realisatie 2022. De tariefstijging in de kinderopvang bedraagt 8,5% in 2023. Binnen het sociaal werk is gerekend met een indexering van circa 3,7%. De totale exploitatiekosten stijgen relatief in dezelfde orde van grootte mee.

Ten aanzien van de ondersteunende diensten wordt een verdere professionalisering nagestreefd waarmee de basisprocessen steeds stabiel en efficiënter worden beheerst, het serviceniveau wordt verhoogd en de analysekracht steeds verder toeneemt.

8.2 Werkzaamheden op het gebied van onderzoek & ontwikkeling

Ook in 2023 en volgende jaren zal de intensiteit van onderzoek en ontwikkeling zich intern met name richten op de integratie van Sociaal Werk met Kinderopvang. Extern zal de focus liggen op de verbinding met het primair onderwijs en op het aantonen van de maatschappelijke impact ten aanzien van de objectieven op het gebied van ontwikkeling en preventie.

In de begroting van 2023 is buiten het operationele resultaat een bedrag gereserveerd van € 400k dat ingezet gaat worden voor de ontwikkeling van de programmalijnen. Hieruit moeten toekomstige nieuwe activiteiten ontstaan die enerzijds de integratie van Kinderopvang en Sociaal Werk bevorderen en anderzijds vanuit cofinanciering leiden tot een afzonderlijke geldstroom. Daarnaast is binnen de begroting van kinderopvang een bedrag van € 250k vrijgemaakt voor de ontwikkeling van de Rijke Schooldag.

8.3 Overige verwachtingen

Omzet- en rentabiliteitsontwikkeling

Omzet- en rentabiliteitsontwikkeling zijn voor een belangrijk deel afhankelijk van maatschappelijke ontwikkelingen. In de kinderopvang is nog steeds sprake van wachtlijsten ondanks de tariefsverhoging die we noodgedwongen hebben moeten doorvoeren. Tevens zijn er binnen de kindplanning aanknopingspunten om de kindbezetting op diverse plekken te optimaliseren. Dit moet leiden tot rendementsverbetering.

Anderzijds worden we geconfronteerd met de ontwikkelingen in de economie die zich in 2022 hebben ontploefd met exploderende energieprijzen, afgeleid daarvan een ongekeerde inflatie en hoge looneisen zullen doorwerken in 2023 en mogelijk pas vanaf 2024 of later weer stabiliseren. Naast de loonkosten als veruit de grootste kostenpost zijn ook de ontwikkelingen op het gebied van de huisvestingskosten zorgwekkend waarbij de organisatie in voorkomende gevallen wordt geconfronteerd met forse indexeringen. Blijvende managementaandacht voor een gezonde en optimale bedrijfsvoering blijft hiervoor noodzakelijk. Daarbij blijft het noodzakelijk om te blijven investeren in de wendbaarheid van de MIK & PIW Groep om ons effectief te kunnen aanpassen aan veranderende omstandigheden.

Investerings

De investeringsbegroting 2023 is iets hoger dan 2022. In de begroting 2023 is een bedrag van bijna € 1,7 miljoen opgenomen (2022: € 1,5 miljoen) voor investeringen in gebouwen en inventarissen (€ 1,2 miljoen) en overige bedrijfsmiddelen waaronder ICT (circa € 500k).

Financiering

Financiering van investeringen en werkkapitaal vindt in 2023 plaats uit eigen middelen. De liquiditeitspositie wordt ruimschoots toereikend geacht. De vermogenspositie is dusdanig dat externe financiering, indien noodzakelijk, mogelijk is.

Personeelsbezetting

Binnen het Sociaal Werk zal de personeelsbezetting betrekkelijk stabiel blijven. In 2023 blijven incidentele subsidiemiddelen vanuit de NPO-gelden beschikbaar waarvoor ook de bijbehorende menskracht beschikbaar moet zijn in kwantitatieve en kwalitatieve zin. Werkzaamheden en contractering van personeel worden dusdanig georganiseerd dat het personeelsbestand kan meebewegen met de verwachte opbrengsten.

Binnen de kinderopvang blijft de druk op het beschikbare personeel bestaan. Dit is een landelijk probleem. Door middel van interne scholing, het aanbieden van BBL-leertrajecten, verruiming van stageplekken en in de werving toenemende samenwerking met partners in aanpalende werkvelden wordt getracht het manco tussen aanwezige en gevraagde capaciteit weggewerkt. Met een herijking van de begrotingsnormen wordt wel een efficiencyverbetering nagestreefd.

Bij de ondersteunende diensten is zichtbaar dat een doelbewuste kwaliteitsontwikkeling is ingezet. Dit leidt op onderdelen tot nieuwe ideeën over het ondersteuningsconcept. Door de toenemende ICT-ontwikkelingen en afhankelijkheid van ICT wordt voorzien dat de bezetting op het terrein van functioneel beheer van ICT-systemen zal toenemen.

Beek, 30 maart 2023

R.L.J. Clement
Directeur bestuurder

9. Verslag Raad van Toezicht 2022

9.1 Algemene gegevens

In het jaar 2022 bestond de Raad van Toezicht (RvT) uit vijf leden.

De Raad van Toezicht heeft in 2022 zeven keer vergaderd. Het betroffen zes reguliere RvT-vergaderingen en een vergadering in gezamenlijkheid met het MT (jaarlijkse themabijeenkomst). Standaard waren de bestuurder en bestuurssecretaris bij deze vergaderingen aanwezig. Tevens namen de directeur bedrijfsvoering en concerncontroller deel aan een aantal vergaderingen.

Naam	Dhr. drs. H.J.A. Schroën	Dhr. drs. L.C.M. van Wersch RA	Dhr. drs. P. Meyers RA
Geslacht	Man	Man	Man
Hoofdfunctie	Directeur/eigenaar Alcuinus Consulting	Bestuurslid RSM Netherlands Holding NV Partner RSM Netherlands Accountants NV	Partner HLB Witlox Van den Boomen Audit NV
Functie in RvT	Voorzitter RvT Voorzitter agendacommissie	Vicevoorzitter RvT Voorzitter commissie Bedrijfsvoering	Lid RvT Lid Commissie Bedrijfsvoering
Nevenfuncties Bezoldigd (B)/ Onbezoldigd (OB)	Lid bestuur VTOI-NVTK - B Voorzitter validatiecommissie Kwaliteitsnetwerk MBO - B Voorzitter stichting Kansenwinkels - OB Secretaris Claus Bischoff Stichting - OB Secretaris Parochiecluster Kerkrade- West - OB Penningmeester Stichting VVKW 6x 11 jaar - OB Penningmeester Stichting CantaRode - OB	Tot 01-07-2022 Voorzitter Raad van Toezicht INNOVO - B Bestuurslid Penningmeester Stichting Vrug van de Harmonie - OB	Docent internal Control and Accounting Information Systems bij Maastricht University - B Extern deskundige verbonden aan de international Executive Master Control Maastricht University/Vrije Universiteit - B
Eerste benoeming	1 januari 2017 (MIK Kinderopvang)	1 januari 2017 (MIK Kinderopvang)	1 maart 2015 (PIW Groep)
Lopende termijn	2e termijn, 1 januari 2025	2e termijn, 1 januari 2025	2e termijn, 1 maart 2023
Aanwezigheid vergaderingen 2022	7	7	7

Naam	Mevr. D. van Trigt MBA	Dhr. drs. P.R.G. Kramer
Geslacht	Vrouw	Man
Hoofdfunctie	Consulent stichting Relim Vanaf 01-03-2022 Beleidsmedewerker Sociaal Domein (gemeente Kerkrade)	Regiodirecteur Koraal
Functie in RvT	Lid Rvt Lid Commissie Mens & Organisatie, Kwaliteit+	Lid RvT Voorzitter Commissie Mens & Organisatie, Kwaliteit+
Nevenfuncties Bezoldigd (B) Onbezoldigd (OB)	Lid Raad van Toezicht Land van Horne - B (beëindigd per 01-07-2022)	
Eerste benoeming	1 september 2019	1 januari 2021
Lopende termijn	1e termijn, 1 september 2023	1e termijn, januari 2025
Aanwezigheid vergaderingen 2022	7	7

9.2 Besproken thema's

In 2022 is met de Raad van Toezicht over de navolgende onderwerpen gesproken:

- Netwerkgovernance
- Wijziging topstructuur
- Bestuurlijke inrichting
- Wijziging organisatiestructuur kinderopvang
- Netwerkgovernance
- Rijke Schooldag
- Opzet cashpool
- Organisatiebeoordeling 2021
- Werkdruk
- Verzuim/inzetbaarheid
- Aanpak medewerkerstevredenheidsonderzoek
- Kwaliteitslabel Sociaal Werk
- Jaarrekening 2021
- Financiële kwartaalrapportages
- Kwartaalrapportages kwaliteit
- Overnames (binnen kinderopvang)
- Boekenonderzoek Belastingdienst
- Ontwikkelagenda control
- Vastgoed dossier (incl. huisvestingsstrategie)
- AFAS
- Proces kaderbrief 2023
- Begroting 2023
- Zelfevaluatie Raad van Toezicht
- 'Schitteren in schaarste' / 'De Werkgeverij'

- Bezoldiging bestuurder en RvT
- Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering
- Managementletter 2021

9.3 Principes en bepalingen van de governance code's

De governance code Kinderopvang en de governance code Sociaal Werk hebben als leidraad gediend bij de totstandkoming van de visie op toezicht (2020), toezichtkader (2021) en de reglementen van de Raad van Toezicht en Raad van Bestuur (beide 2021).

9.4 Inrichting en verbinding

De Raad van Toezicht heeft een aantal ondersteunende commissies ingericht. In 2022 waren dat de agendacommissie, commissie bedrijfsvoering en de commissie Mens, Organisatie & Kwaliteit+. In de commissie bedrijfsvoering zijn de thema's financiën, ICT en vastgoed ondergebracht. In deze commissie vonden t.a.v. de genoemde thema's de voorbereidende gesprekken plaats voor de betreffende Raad van Toezicht vergaderingen. In de commissie Mens, Organisatie & Kwaliteit+ zijn de thema's kwaliteit, HR, remuneratie en COR ondergebracht. De Raad van Toezicht beschouwt het thema strategie als een raadsbrede aangelegenheid. Dit thema is derhalve niet ondergebracht bij een commissie. In 2022 is vanuit de commissie Mens, Organisatie en Kwaliteit+ een keer aangesloten bij een vergadering van de COR (art. 24 vergadering). Daarnaast heeft eenmaal een afzonderlijk overleg plaatsgevonden tussen de voorzitter van de commissie Mens, Organisatie en Kwaliteit+ en een afvaardiging van de COR.

9.5 Onafhankelijkheidsvereisten

De Raad van Toezicht conformeert zich aan de kernwaarden (integriteit; maatschappelijke verantwoordelijkheid; verbinding; professionaliteit) en principes (legitimiteit en compliance; maatschappelijke verantwoordelijkheid; integriteit; transparantie en openheid; interne en externe verbinding; professionaliteit; professionalisering en lerend vermogen; verantwoording) van de Code Goed Toezicht van de VTOI NVTK. Deze code heeft, evenals de governance codes van Kinderopvang en van Sociaal Werk, als leidraad gediend bij de totstandkoming van de visie op toezicht en het toezichtkader.

Op basis van de statuten van MIK & PIW Groep en de Code Goed Toezicht kan geconcludeerd worden dat op dit moment geen sprake is van conflicterende belangen t.a.v. de functies en nevenfuncties van de leden van de Raad van Toezicht.

9.6 Evaluatie bestuurder

In maart 2022 heeft de commissie Mens, Organisatie en Kwaliteit+ een tussentijds evaluatiegesprek met de bestuurder gevoerd. Toen is de afspraak gemaakt dat de commissieleden vier keer per jaar in gesprek gaan met de bestuurder. In de vergaderingen en contactmomenten met de bestuurder heeft de Raad van Toezicht meermaals aangegeven in te kunnen stemmen met het handelen van de bestuurder. De Raad van Toezicht heeft eind 2022 uitgesproken de aanstelling van de bestuurder te willen continueren na het verstrijken van het huidige contract per 1 september 2023.

9.7 Zelfevaluatie toezichthouders en benoeming nieuw lid Raad van Toezicht

In februari 2022 heeft de Raad van Toezicht het evaluatie instrument uit de handreiking van de VTOI NVTK (niveau 1 en niveau 2 vraag 11 t/m 17) toegepast als basis voor de zelfevaluatie. Het vervolg op deze zelfevaluatie heeft begin 2023 plaatsgevonden.

Mede naar aanleiding van de zelfevaluatie in 2022 is het bestaande (generieke) profiel voor een lid Raad van Toezicht aangescherpt. Dit geactualiseerde profiel heeft als basis gediend voor het werving & selectietraject voor een nieuw lid Raad van Toezicht. Dit traject is medio 2022 opgestart in verband met het verstrijken van de tweede zittingstermijn van dhr. P. Meyers per 1 maart 2023. Het traject heeft geresulteerd in de benoeming van mevr. L. Behrendt tot lid Raad van Toezicht per 1 januari 2023.

Beek, 30 maart 2023

Was getekend.

H.J.A. Schroën
Voorzitter van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

L.C.M. van Wersch
Vice voorzitter van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

P.R.G. Kramer
Lid van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

D.A.A. van Trigt
Lid van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

L. Behrendt
Lid van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

1. GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2022
(voor verwerking resultaatbestemming)

ACTIVA

		31 december 2022		31 december 2021	
	ref.	€	€	€	€
VASTE ACTIVA					
Immateriële vaste activa					
Immateriële vaste activa	5.1	766.585		265.287	
			766.585		265.287
Materiële vaste activa					
	5.2				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		5.646.641		5.504.310	
Huurdersinvesteringen		1.617.415		1.732.825	
Andere vaste bedrijfsmiddelen		1.917.824		1.934.956	
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering of vooruitbetaald		247.960		195.677	
			9.429.840		9.367.768
VLOTTENDE ACTIVA					
	5.3				
Vorderingen					
Handelsdebiteuren		732.016		873.920	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		172.929		91.909	
Overige vorderingen en overlopende activa		3.444.053		2.938.355	
			4.348.998		3.904.184
Liquide middelen					
			18.236.109		16.137.188
			32.781.532		29.674.427

PASSIVA

		31 december 2022		31 december 2021	
	ref.	€	€	€	€
GROEPSVERMOGEN	5.4		15.220.033		15.281.872
VOORZIENINGEN	5.5		3.134.311		3.025.660
KORTLOPENDE SCHULDEN	5.6				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		1.453.152		1.390.732	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		2.964.196		1.282.810	
Overige schulden en overlopende passiva		10.009.840		8.693.353	
			14.427.188		11.366.895
			<u>32.781.532</u>		<u>29.674.427</u>

2. GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

		2022	Begroting	2021
	ref.	€	€	€
Baten	6.1			
Netto omzet		38.055.333	37.200.000	34.671.715
Subsidiebaten		16.492.312	15.310.000	15.032.418
Overige baten		280.832	0	79.442
		54.828.477	52.510.000	49.783.575
Lasten				
Lonen en salarissen	6.2	41.431.552	39.332.000	36.191.523
Overige personeelskosten		1.316.959	1.626.000	1.851.905
Afschrijvingen materiële en immateriële vaste activa	6.3	1.354.383	1.265.000	1.025.706
Overige bedrijfskosten	6.4	10.533.212	9.836.000	9.994.850
		54.636.106	52.059.000	49.063.984
BEDRIJFSRESULTAAT		192.371	451.000	719.591
Financiële baten en lasten	6.5	-73.981	-52.000	-90.789
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen		118.390	399.000	628.802
Belasting boekjaar	6.6	-180.229	-91.000	-302.974
RESULTAAT NA BELASTINGEN		-61.839	308.000	325.828

3. GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT 2022

	2022		2021	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		192.371		719.591
<u>Aanpassingen voor</u>				
Afdracht belastingen over behaalde winst	-180.229		-302.974	
Afschrijvingen immateriële vaste activa	119.361		29.500	
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.235.022		996.206	
Betaalde interest	-73.981		-90.789	
Mutatie voorzieningen	108.651		466.969	
Bruto Operationele Kasstroom		1.401.195		1.818.503
<u>Verandering in werkkapitaal</u>				
Mutatie voorraden	0		6.374	
Mutatie debiteuren	141.904		-436.720	
Mutatie overige kortlopende vorderingen	-586.718		-839.121	
Mutatie crediteuren	62.420		137.256	
Mutatie overige kortlopende schulden	2.997.873		1.644.434	
		2.615.478		512.233
Netto Operationele Kasstroom		4.016.674		2.330.726
Investeringsactiviteiten				
Investeringsactiviteiten in immateriële vaste activa	-620.659		-273.287	
Investeringsactiviteiten in materiële vaste activa	-1.364.114		-2.006.232	
Desinvesteringen materiële vaste activa	67.020		1.387.671	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-1.917.753		-891.848
Mutatie geldmiddelen		2.098.921		1.438.878
Verloop van geldmiddelen				
Stand per 1 januari		16.137.188		14.698.310
Mutatie Boekjaar		2.098.921		1.438.878
Stand per 31 december		18.236.109		16.137.188

4. Grondslagen van waardering van de geconsolideerde jaarrekening

1. Algemene toelichting

1.1 Activiteiten

De activiteiten van Stichting MIK & PIW Groep en haar groepsmaatschappijen ('MIK & PIW Groep') bestaan voornamelijk uit:

- het aanbieden van kinderopvang
- het aanbieden van sociaal werk
- het ontwikkelen en aanbieden van diensten ter bevordering van een gezonde leefstijl
- het ontwikkelen en aanbieden van diensten gericht op sociale cohesie in wijken en buurten
- het versterken van de ontwikkelkansen van kinderen en jongeren

1.2 Continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

1.3 Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting MIK & PIW Groep is gevestigd aan de Molenstraat 158 te Beek en is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 75729156.

1.4 Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van stichting zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

1.5 Consolidatie

In de consolidatie worden de financiële gegevens opgenomen van Stichting MIK & PIW Groep samen met haar groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop zij overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft. Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen waarin MIK & PIW Groep direct of indirect overheersende zeggenschap kan uitoefenen doordat zij beschikt over de meerderheid van de stemrechten of op enige andere wijze de financiële en operationele activiteiten kan beheersen.

De groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop zij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft, worden voor 100% in de consolidatie betrokken. Er is geen sprake van een aandeel van derden in het groepsvermogen en in het groepsresultaat. Ook is er geen sprake van deelnemingen waarop geen overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend.

Intercompany-transacties, intercompany-winsten en onderlinge vorderingen en schulden tussen groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen worden geëlimineerd, voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd.

Ongerealiseerde verliezen op intercompany-transacties worden ook geëlimineerd tenzij er sprake is van een bijzondere waardevermindering. Waarderingsgrondslagen van groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen zijn waar nodig gewijzigd om aansluiting te krijgen bij de geldende waarderingsgrondslagen voor de groep.

De in de consolidatie begrepen rechtspersonen zijn:

- Holding MIK Kinderopvang B.V., Maastricht
- MIK Kinderopvang B.V., Maastricht
- Stichting Partners in Welzijn, Sittard-Geleen
- Stichting Spelenderwijs, Sittard-Geleen
- Stichting Ecsplora, Sittard-Geleen
- Stichting Knooppunt Informele Zorg, Sittard-Geleen
- Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Westelijke Mijnstreek, Sittard-Geleen

1.6 Schattingswijzigingen

In 2022 heeft een schattingswijziging plaatsgevonden bij MIK Kinderopvang B.V. en Stichting Spelenderwijs met betrekking tot de waardering van de Te betalen verlofdagen. Tot en met 2021 werd de omvang van deze balanspost berekend inclusief een opslag sociale lasten. Met ingang van het boekjaar 2022 wordt deze opslag achterwege gelaten. Deze schattingswijziging is doorgevoerd omdat de

bepaling van de reservering beter aansluit bij de wijze van verwachte afwikkeling van deze reservering. Het effect op het resultaat 2022 bedraagt € 565k.

1.7 Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

1.8 Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, daar waar nodig, ten aanzien van de rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

2. Algemene grondslagen

2.1 Algemeen

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder Winststreven".

Aangezien de organisatie uiteenlopende activiteiten verricht (kinderopvang en welzijnswerk), zijn op grond van RJ 640.510 per hoofdgroep van activiteiten de relevante posten van de staat van baten en lasten gesegmenteerd in paragraaf 6.7.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

2.2 Leasing

2.2.1 Operationele leasing

Binnen de groep kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

2.3 Financiële instrumenten

Door de groep wordt geen gebruik gemaakt van financiële instrumenten. De groep maakt eveneens geen gebruik van hedge accounting.

3. Grondslagen voor waardering van activa en passiva

3.1 Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van afschrijvingen.

Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar de paragraaf 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

3.1.1. Goodwill

Positieve goodwill voortkomend uit acquisities en berekend in overeenstemming met de paragraaf "Acquisities en desinvesteringen van groepsmaatschappijen" zoals opgenomen onder de toelichting op de enkelvoudige balans en staat van baten en lasten wordt geactiveerd en lineair afgeschreven gedurende de geschatte economische levensduur.

Negatieve goodwill valt vrij in de staat van baten en lasten voor zover lasten en verliezen zich voordoen waar bij de verwerking van de overname rekening mee is gehouden en deze lasten en verliezen

betrouwbaar zijn te meten. Indien geen rekening is gehouden met verwachte lasten of verliezen, dan valt de negatieve goodwill vrij in overeenstemming met het gewogen gemiddelde van de resterende levensduur van de verworven afschrijfbaar activa. Voor zover de negatieve goodwill uitkomt boven de reële waarde van de geïdentificeerde niet-monetaire activa wordt het meerdere direct in de staat van baten en lasten verwerkt.

3.2 Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de betreffende paragraaf.

Indien belangrijke bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwachte gebruikspatroon, worden deze afzonderlijk afgeschreven.

Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

3.3 Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De MIK & PIW Groep beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. Voor materiële en immateriële vaste activa wordt alleen rekening gehouden met een waardevermindering, indien deze naar verwachting duurzaam is.

Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief/de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd. De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

3.4 Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde, inclusief transactiekosten, van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste

van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

3.5 Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Rekening-courantschulden bij banken worden opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

3.6 Eigen vermogen

3.6.1 Algemene reserve

De algemene reserve betreft het gedeelte van het stichtingsvermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

3.6.2 Bestemmingsfonds

Indien een deel van het stichtingsvermogen is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstellingen van de stichting zou zijn toegestaan en deze beperking is door derden aangebracht, dient dit deel te worden aangemerkt als een bestemmingsfonds.

3.6.3 Bestemmingsreserve

Indien de beperking zoals bedoeld onder bestemmingsfondsen niet door derden, maar door het bestuur is aangebracht, dient het aldus afgezonderde deel van het stichtingsvermogen te worden aangemerkt als bestemmingsreserve.

De reden voor het onderscheid tussen bestemmingsfonds en bestemmingsreserve is gelegen in het feit dat in het laatste geval het bestuur de beperking in de bestemming heeft aangebracht en dus ook weer kan opheffen, zodat in wezen nog steeds sprake is van vrij besteedbaar vermogen.

3.6.4. Herwaarderingsreserve

De gerealiseerde herwaarderingsreserves worden bruto ten gunste van overige reserves gebracht. Indien van toepassing wordt de corresponderende vrijval van de (latente) belastingverplichtingen onder de post belastingen eveneens ten gunste van de overige reserves gebracht.

De rechtspersoon heeft gebruik gemaakt van de overgangsbepalingen zoals opgenomen in Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 212.8. Vanaf het boekjaar 2016 heeft de rechtspersoon er voor gekozen om materiële vaste activa te waarderen tegen historische kostprijs, aangezien het begrip vervangingswaarde vanaf dat moment is komen te vervallen. Aangezien het cumulatieve effect van voornoemde stelselwijziging niet kan worden bepaald mag deze stelselwijziging prospectief worden verwerkt.

3.7 Voorzieningen

3.7.1 Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

3.7.2 Pensioenvoorziening

De groep is aangesloten bij Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. De pensioenregeling is een middelloonregeling met voor zowel actieve als inactieve deelnemers voorwaardelijke toeslagverlening.

Op basis van het uitvoeringsreglement heeft de onderneming bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

De onderneming maakt gebruik van RJ 271.3 voor de verwerking van de pensioenregeling. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst is beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen / vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan, waarvoor een voorziening / vordering op de balans dient te worden opgenomen.

Per balansdatum zijn er geen pensioenverplichtingen en -vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie, waarvoor een voorziening / vordering op de balans dient te worden opgenomen.

3.7.3 Latente belastingverplichtingen

Latente belastingverplichtingen worden opgenomen voor tijdelijke verschillen tussen de waarde van de activa en passiva volgens fiscale voorschriften enerzijds en de boekwaarden die in deze jaarrekening gevolgd worden anderzijds. De berekening van de latente belastingverplichtingen geschiedt tegen de belastingtarieven die op het einde van het verslagjaar gelden, of tegen de tarieven die in de komende jaren gelden, voor zover deze al bij wet zijn vastgesteld. Belastinglatenties worden gewaardeerd op nominale waarde.

3.7.4 Voorziening jubilea

De voorziening jubilea wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband, voor die onderdelen van de groep waar de CAO Kinderopvang van toepassing is. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans. Bij het contant maken is de marktrente van hoogwaardige ondernemingsobligaties ad 3,13% (2021: 0,32%) als disconteringsvoet gehanteerd.

3.7.5 Voorziening groot onderhoud gebouwen

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

3.7.6 Voorziening loondoorbetaling bij ziekte

De voorziening vanwege loondoorbetaling bij ziekte wordt gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend of geheel niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. In deze voorziening zijn tevens begrepen eventuele (wettelijke) ontslagvergoedingen te betalen aan deze personeelsleden, voor zover niet vergoed door de Compensatieregeling Transitievergoedingen. De voorziening loondoorbetaling bij ziekte wordt, gezien de beperkte looptijd, opgenomen tegen de nominale waarde van de verwachte loondoorbetalingen gedurende het dienstverband.

3.8 Langlopende schulden

Langlopende schulden, betreffen schulden die niet binnen 12 maanden na balansdatum kunnen worden opgeëist, worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

3.9 Kortlopende schulden

Kortlopende schulden, betreffen schulden die binnen 12 maanden na balansdatum kunnen worden opgeëist en worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

4. Grondslagen voor bepaling van het resultaat

4.1 Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

4.2 Opbrengstverantwoording

4.2.1. Netto omzet kinderopvang en ouderbijdrage peuteropvang

Als omzet worden verantwoord de opbrengsten die samenhangen met de in het boekjaar geleverde diensten kinderopvang en peuteropvang. Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

4.2.2. Deelnemersbijdrage

Als omzet worden verantwoord de opbrengsten die samenhangen met de in het boekjaar geleverde diensten en de daarbij behorende deelnemersbijdrage. Verantwoording van deze opbrengsten geschiedt eveneens naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

4.2.3. Subsidiebatens

Subsidiebatens worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt en de bijbehorende activiteiten zijn uitgevoerd. De batens worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

4.3 Lasten

4.3.1. Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

4.3.2. Pensioenen

MIK & PIW groep heeft een pensioenregeling. De pensioenregeling wordt uitgevoerd door Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. De pensioenregeling is een middelloonregeling met voor zowel actieve als inactieve deelnemers voorwaardelijke toeslagverlening.

De jaarlijkse premie die voor rekening komt van de werkgever bedraagt 25,8% (25,0% in 2020) van de pensioengrondslag minus de eigen bijdrage van de werknemers.

De actuele dekkingsgraad van het betrokken bedrijfstakpensioenfonds bedraagt per balansdatum 109,2% (31 december 2021: 106,6%). Per 1 juli 2022 zijn de regels om (gedeeltelijk) te indexeren versoepeld. Pensioenfondsden mogen door deze versoepeling de pensioenen verhogen bij een beleidsdekkingsgraad van 105% of hoger. Per 1 oktober 2022 zijn de pensioenen voor alle deelnemers met 2,7% verhoogd.

Op basis van het uitvoeringsreglement heeft de onderneming bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

De onderneming maakt gebruik van RJ 271.3 voor de verwerking van de pensioenregeling. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst is beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen of vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan, waarvoor een voorziening of vordering op de balans dient te worden opgenomen.

Per balansdatum zijn er geen pensioenverplichtingen en -vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie, waarvoor een voorziening of vordering op de balans dient te worden opgenomen.

4.3.3. Afschrijvingen

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

4.4 Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid van de resultaten apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post. Hierbij worden tevens baten en lasten die aan een ander boekjaar moeten worden toegerekend naar aard en omvang toegelicht.

4.5 Financiële baten en lasten

4.5.1. Rentebaten en rentelasten

Rentebaten, rentelasten en bankkosten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

4.6 Belastingen

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de staat van baten en lasten, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-afrekbare kosten. Tevens wordt rekening gehouden met wijzigingen die optreden in de latente belastingvorderingen en latente belastingsschulden uit hoofde van wijzigingen in het te hanteren belastingtarief.

5. Financiële instrumenten en risicobeheersing

5.1 Marktrisico

5.1.1. Valutarisico

MIK & PIW Groep is uitsluitend actief in Nederland en loopt geen valuta risico.

5.1.2. Prijsrisico

MIK & PIW Groep loopt geen risico's ten aanzien van de waardering van effecten of andere financiële instrumenten.

5.1.3. Rente- en kasstroomrisico

MIK & PIW Groep loopt geen renterisico, anders dan de ontwikkeling van de negatieve rente over banktegoeden. Ze spreidt haar tegoeden zo maximaal mogelijk teneinde de rentelasten te minimaliseren. Ter zake de afspraken in relatie tot deze saldogereguleer is een cashpoolovereenkomst gesloten tussen de entiteiten van de groep.

5.2 Kredietrisico

MIK & PIW Groep heeft geen significante concentraties van kredietrisico. Subsidieverstreking vindt plaats door gemeenten, met een zeer klein kredietrisico. De incasso van kinderinkomsten wordt gemonitord op kredietrisico's.

De liquide middelen staan uit bij banken die momenteel een A+rating hebben.

5.3 Liquiditeitsrisico

MIK & PIW Groep maakt geen gebruik van kredietfaciliteiten en beschikt over voldoende liquide middelen.

5. TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2022

5.1 IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Software	Goodwill	Totaal
	€	€	€
<u>Boekwaarde per 1 januari 2022</u>			
Aanschaffingswaarde	233.287	172.500	405.787
Cumulatieve afschrijving	0	-140.500	-140.500
	<u>233.287</u>	<u>32.000</u>	<u>265.287</u>
<u>Mutaties</u>			
Geactiveerde nieuwe investeringen	15.787	604.872	620.659
Afschrijvingen	-37.361	-82.000	-119.361
	<u>-21.574</u>	<u>522.872</u>	<u>501.298</u>
<u>Boekwaarde per 31 december 2022</u>			
Aanschaffingswaarde	249.074	777.372	1.026.446
Cumulatieve afschrijving	-37.361	-222.500	-259.861
	<u>211.713</u>	<u>554.872</u>	<u>766.585</u>

De goodwill heeft betrekking op de overname van:

- Tovertuin B.V. per 1 juli 2014
- BSO de Bron B.V. per 1 januari 2021
- Kindcentrum Mergelland per 1 januari 2021
- Upke Dupke en De Vrijbuiters per 1 januari 2022
- Kidts B.V. per 1 juli 2022

De geactiveerde uitgaven voor software betreffen de uitgaven ten behoeve van de implementatie en het gebruiksgereed maken van een nieuwe ERP-systeem. Dit systeem is per 1 januari 2022 volledig live en wordt na afronding van de nazorgfase van deze implementatie in het 1e kwartaal 2022 afgeschreven. Het afschrijvingspercentage voor dit ERP-systeem is 20%.

5.2 MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Bedrijfsge- bouwen en - terreinen	Huurders- investeringen	Andere vaste bedrijfs- middelen	Materiële vaste be- drijfsactiva in uitvoering of vooruitbetaald	Totaal
	€	€	€	€	€
<u>Stand per 1 januari 2022</u>					
Aanschaffingswaarde	9.683.006	3.494.929	6.648.120	195.677	20.021.732
Herwaarderingen	1.529.831	0	0	0	1.529.831
Ontvangen Subsidies	-640.522	-285.555	-218.456	0	-1.144.533
Cumulatieve afschrijving	-4.534.713	-1.476.549	-4.494.708	0	-10.505.970
Cumulatieve afschrijving herw.	-533.292	0	0	0	-533.292
<u>Boekwaarde per 1 januari 2022</u>	<u>5.504.310</u>	<u>1.732.825</u>	<u>1.934.956</u>	<u>195.677</u>	<u>9.367.768</u>
<u>Mutaties</u>					
Investeringen	467.411	245.298	599.122	247.960	1.559.791
Ontvangen Subsidies	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	-280.675	-308.393	-602.806	0	-1.191.874
Afschrijving herwaardering	-43.148	0	0	0	-43.148
Desinvesteringen	-18.643	-123.630	-142.724	-195.677	-480.674
Afschrijving desinvesteringen	17.386	71.315	129.276	0	217.977
Subsidies desinvesteringen	0	0	0	0	0
	<u>142.331</u>	<u>-115.410</u>	<u>-17.132</u>	<u>52.283</u>	<u>62.072</u>
<u>Stand per 31 december 2022</u>					
Aanschaffingswaarde	10.131.774	3.616.597	7.104.518	247.960	21.100.849
Herwaarderingen	1.529.831	0	0	0	1.529.831
Ontvangen Subsidies	-640.522	-285.555	-218.456	0	-1.144.533
Cumulatieve afschrijving	-4.798.002	-1.713.627	-4.968.238	0	-11.479.867
Cumulatieve afschrijving herw.	-576.440	0	0	0	-576.440
<u>31 december 2022</u>	<u>5.646.641</u>	<u>1.617.415</u>	<u>1.917.824</u>	<u>247.960</u>	<u>9.429.840</u>

Afschrijving materiële vaste activa

	Afschrijvingstermijnen
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	10 - 40 jaar
Huurdersinvesteringen	5 - 10 jaar
Andere vaste bedrijfsmiddelen	5 - 10 jaar
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering of vooruitbetaald	-

Bedrijfsgebouwen in eigendom worden tussen de 30 en 40 jaar lineair afgeschreven. De onder bedrijfsgebouwen begrepen verbouwingen worden afgeschreven over een periode van 10 jaar. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<i>De WOZ-waarde van bedrijfsgebouwen en terreinen in eigendom</i>		
Opgenomen tegen waarde peildatum BsGW	6.937.000	6.718.000

5.3 VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2022	31-12-2021
Vorderingen	<u>€</u>	<u>€</u>
<u>Handelsdebiteuren</u>		
Handelsdebiteuren	887.959	1.091.490
Voorziening dubieuze debiteuren	-155.943	-217.570
	<u>732.016</u>	<u>873.920</u>

Onder handelsdebiteuren opgenomen vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar.

	31-12-2022	31-12-2021
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>	<u>€</u>	<u>€</u>
Vennootschapsbelasting	172.929	91.909
	<u>172.929</u>	<u>91.909</u>

Overige vorderingen en overlopende activa

Te vorderen subsidies	2.382.329	1.964.173
Vooruitbetaalde bedragen	724.443	553.175
Overlopende activa	337.281	421.007
	<u>3.444.053</u>	<u>2.938.355</u>

Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting

5.4 GROEPSVERMOGEN

Voor een opstelling van het eigen vermogen verwijzen wij u naar de toelichting op de enkelvoudige balans.

5.5 VOORZIENINGEN

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Voorziening groot onderhoud	2.312.829	2.207.834
Voorziening voor loopbaanbudget	180.652	158.306
Voorziening langdurig zieken	249.327	175.689
Voorziening jubilea	391.503	483.831
	<u>3.134.311</u>	<u>3.025.660</u>

Van de voorzieningen is een bedrag van € 2.672.493 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

	2022	2021
	€	€
<u><i>Voorziening groot onderhoud</i></u>		
Stand per 1 januari	2.207.834	1.639.750
Dotatie voorziening	313.862	626.834
Onttrekking wegens onderhoud	-208.867	-58.750
Vrijval voorziening	0	0
Stand per 31 december	<u>2.312.829</u>	<u>2.207.834</u>
<u><i>Voorziening voor loopbaanbudget</i></u>		
Stand per 1 januari	158.306	154.712
Dotatie voorziening	95.472	101.085
Onttrekking voorziening	-28.943	-42.432
Vrijval voorziening	-44.183	-55.289
Overig	0	230
Stand per 31 december	<u>180.652</u>	<u>158.306</u>
<u><i>Voorziening langdurig zieken</i></u>		
Stand per 1 januari	175.689	226.393
Dotatie voorziening	130.125	53.183
Vrijval voorziening	-56.487	-103.887
Stand per 31 december	<u>249.327</u>	<u>175.689</u>
<u><i>Voorziening jubilea</i></u>		
Stand per 1 januari	483.831	537.836
Dotatie voorziening	41.458	11.123
Onttrekking wegens jubilea	-26.407	-17.879
Vrijval voorziening	-107.379	-47.249
Stand per 31 december	<u>391.503</u>	<u>483.831</u>

5.6 KORTLOPENDE SCHULDEN

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar.
De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter ervan.

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</u>		
Crediteuren	1.453.152	1.390.732
	<u>1.453.152</u>	<u>1.390.732</u>
 <u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Loonheffingen & premies sociale verzekeringen	1.506.079	1.150.388
Pensioenen	1.422.140	112.346
Omzetbelasting	35.977	20.076
	<u>2.964.196</u>	<u>1.282.810</u>
 <u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Vooruitgefactureerde ouderbijdragen	3.520.177	3.095.498
Nog te realiseren subsidies	2.312.855	1.040.029
Te betalen verlofdagen	1.788.201	2.430.807
Te betalen vakantiegeld	1.310.836	1.075.959
Te betalen bedragen	904.431	820.880
Te betalen loonkosten	173.340	230.180
	<u>10.009.840</u>	<u>8.693.353</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Fiscale eenheid omzetbelasting

Stichting MIK & PIW Groep vormt met groepsmaatschappijen Stichting Partners in Welzijn, Stichting Spelenderwijs, Stichting Ecsplora, Stichting CJG, Stichting Knooppunt Informele Zorg, MIK Holding Kinderopvang B.V. en MIK Kinderopvang B.V. een fiscale eenheid voor de omzetbelasting.

Op grond van de Invorderingswet zijn Stichting MIK & PIW Groep en de met haar gevoegde groepsmaatschappijen ieder hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting.

Fiscale eenheid vennootschapsbelasting

Holding MIK Kinderopvang B.V. vormt met MIK Kinderopvang B.V. een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting.

Op grond van de Invorderingswet zijn de voornoemde vennootschappen ieder hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting.

Meerjarige financiële verplichtingen

In onderstaand overzicht zijn de meerjarige financiële verplichtingen weergegeven gesplitst naar looptijd en categorie.

Categorie	Gemiddelde contractduur in jaren	Totale verplichting	Waarvan langer dan één jaar maar korter dan 5 jaar	Waarvan langer dan vijf jaar
Huurverplichting	9,75	€ 195.881	€ 80.361	€ 95.429
Huurverplichting	10	€ 394.915	€ 208.368	€ 134.491
Huurverplichting	6	€ 132.812	€ 66.497	€ -
Huurverplichting	10	€ 56.417	€ 30.384	€ -
Huurverplichting	10	€ 19.938	€ 10.738	€ -
Huurverplichting	10	€ 260.557	€ 187.903	€ -
Huurverplichting	10	€ 50.317	€ 18.597	€ -
Huurverplichting	5	€ 33.548	€ 6.695	€ -
Huurverplichting	5	€ 288.754	€ 197.502	€ -
Huurverplichting	10	€ 555.800	€ 234.080	€ 263.240
Huurverplichting	10	€ 171.074	€ 72.049	€ 81.025
Huurverplichting	8	€ 161.658	€ 111.948	€ -
Huurverplichting	10	€ 543.019	€ 262.178	€ 215.341
Onderhoudsverplichting	3	€ 21.531	€ 13.471	€ -
Huurverplichting	5	€ 111.702	€ 74.502	€ -
Huurverplichting	25	€ 10.195	€ 7.648	€ -
Huurverplichting	5	€ 72.049	€ 54.049	€ -
Onderhoudsverplichting	3	€ 21.322	€ 13.165	€ -
Onderhoudsverplichting	3	€ 6.901	€ 4.317	€ -
ICT verplichting	3	€ 28.107	€ 7.041	€ -
ICT verplichting	3	€ 175.932	€ 13.772	€ -
ICT verplichting	6	€ 195.234	€ 146.459	€ -
ICT verplichting	6	€ 58.694	€ 42.315	€ -
Leaseverplichting	6	€ 5.742	€ 1.742	€ -
Leaseverplichting	6	€ 7.260	€ 2.260	€ -
Leaseverplichting	6	€ 7.679	€ 2.340	€ -
Leaseverplichting	6	€ 60.296	€ 18.296	€ -
Leaseverplichting	6	€ 8.999	€ 3.597	€ -
Leaseverplichting	5	€ 10.699	€ 6.778	€ -
Leaseverplichting	4	€ 16.842	€ 5.604	€ -
Leaseverplichting	5	€ 8.590	€ 2.152	€ -
Marketingverplichting	3	€ 57.434	€ 27.486	€ -
		€ 3.749.898	€ 1.934.294	€ 789.526

Meerjarige financiële rechten

In onderstaand overzicht zijn de meerjarige financiële rechten weergegeven gesplitst naar looptijd en categorie.

Categorie	Gemiddelde contractduur in jaren	Totale verplichting	Waarvan langer dan één jaar maar korter dan 5 jaar	Waarvan langer dan vijf jaar
Huuropbrengst	2	€ 20.587	€ 10.308	€ -
Huuropbrengst	2	€ 38.775	€ 19.414	€ -
Huuropbrengst	3	€ 8.931	€ 5.957	€ -
		€ 68.293	€ 35.679	€ -

Per balansdatum zijn er geen claims/juridische procedures.

6. TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2022	2021
	€	€
6.1 Baten		
<i>Netto Omzet</i>		
Kinderopvang	37.143.525	34.246.738
Deelnemersbijdrage	148.630	130.548
Verleende diensten aan derden	763.178	294.429
	<u>38.055.333</u>	<u>34.671.715</u>
<i>Subsidiebaten</i>		
Subsidiebaten Kindgebonden financiering	4.688.973	4.528.966
Subsidiebaten Locatiegebonden financiering	1.223.662	714.847
Reguliere Subsidiebaten Gemeentes	9.162.588	7.934.992
Incidentele Subsidiebaten Gemeentes	1.249.663	1.394.978
Overige Subsidiebaten	167.426	458.634
	<u>16.492.312</u>	<u>15.032.418</u>
<i>Overige Baten</i>		
Overige baten	280.832	79.442
	<u>280.832</u>	<u>79.442</u>
6.2 Personeelskosten		
Lonen en salarissen	32.446.214	28.573.688
Sociale lasten	6.252.311	5.143.953
Pensioenlasten	2.733.027	2.473.882
	<u>41.431.552</u>	<u>36.191.523</u>

In 2022 waren bij de groep 798,2 werknemers in dienst (het gemiddeld aantal omgerekend naar fulltime eenheden inclusief nul-uren contracters). In 2021 bedroeg dit aantal 758,3 werknemers.

Het personeelsbestand was als volgt opgebouwd:

	2022	2021
	fte	fte
Stichting MIK & PIW Groep	68,1	63,0
MIK Kinderopvang B.V.	460,0	455,4
Stichting Partners in Welzijn	64,5	61,0
Stichting Spelenderwijs	152,1	133,4
Stichting Knooppunt Informele Zorg	2,2	1,8
Stichting CJG WM	11,3	9,4
Stichting Ecsplora	40,0	34,3
	<u>798,2</u>	<u>758,3</u>

	2022	2021
	€	€
6.3 Afschrijvingen		
Afschrijvingskosten immateriële vaste activa	119.361	29.500
Afschrijvingskosten materiële vaste activa	1.235.022	996.206
	<u>1.354.383</u>	<u>1.025.706</u>

6.4 Overige bedrijfskosten

Huisvestingskosten	4.145.360	4.260.364
Kantoorkosten	2.058.150	1.931.425
Verzorgingskosten	1.835.809	1.078.886
Algemene kosten	1.080.025	1.324.453
Projectkosten	886.645	755.581
Verkoopkosten	310.596	411.899
Auto- en vervoerskosten	216.627	232.242
	<u>10.533.212</u>	<u>9.994.850</u>

Op grond van artikel 2:382a BW vermelden wij de in het boekjaar ten laste van de stichting gebrachte honoraria voor diensten, die door de controlerend accountant in rekening zijn gebracht. Bedragen zijn inclusief BTW.

	2022	2021
	€	€
Accountantskosten, onderzoek van de jaarrekening lopend jaar	134.009	107.500
Accountantskosten, onderzoek van de jaarrekening voorgaand jaar	30.250	0
Accountantskosten, separate accountantsverklaring bij subsidie afrekeningen	14.551	0
Accountantskosten, andere niet controlediensten	0	12.900
Accountantskosten, adviesdiensten op fiscaal terrein	44.460	0
	<u>223.270</u>	<u>120.400</u>

6.5 Financiële baten en lasten

Rentelasten en soortgelijke kosten	-73.981	-90.789
	<u>-73.981</u>	<u>-90.789</u>

6.6 Belastingen

Resultaat vóór belastingen	118.390	628.802
Acute vennootschapsbelasting huidig boekjaar	-180.229	-302.974

Effectief belastingtarief		152,2%
Toepasselijk belastingtarief	tot € 395k	15,0%
Toepasselijk belastingtarief	vanaf € 395k	25,8%

Het effectief belastingtarief is hoger dan het toepasselijk belastingtarief omdat de afschrijvingskosten van eigen panden volgens de regelgeving voor de VPB niet als kosten worden gezien.

Daarnaast weegt het aandeel van de vennootschapsbelastingplichtige groepsmaatschappijen relatief zwaarder mee in het resultaat voor vennootschapsbelasting dan het aandeel van niet vennootschapsbelastingplichtige groepsmaatschappijen. Hierdoor ligt het effectieve belastingtarief boven het toepasselijke belastingtarief.

6.7 Gesegmenteerde informatie

Stichting MIK & PIW Groep verricht verschillende soorten activiteiten. De belangrijkste te onderscheiden activiteiten betreffen Kinderopvang en Sociaal werk. Om meer inzicht te verstrekken in de rendementen en risico's alsmede efficiëntie en effectiviteit is onderstaand overzicht opgenomen.

In onderstaand overzicht is voor de activiteit Kinderopvang en de activiteit sociaal werk de realisatie 2022 opgenomen naast de begroting 2022. In de kolom MIK & PIW Groep zijn opgenomen de lasten van ondersteunende diensten ten behoeve van de kinderopvang en het sociaal werk, die met uitzondering van de programma- en fusiekosten worden doorbelasting aan de twee hoofdactiviteiten.

Voor een analyse van de afwijking tussen de realisatie 2022 en de begroting 2022 wordt verwezen naar het bestuursverslag, alsmede de toelichting op de (geconsolideerde) staat van baten en lasten.

Omschrijving (bedragen x €1.000)	Kinderopvang			Sociaal werk			MIK & PIW Groep			Geconsolideerd		
	Realisatie 2022	begroting 2022	%	Realisatie 2022	begroting 2022	%	Realisatie 2022	begroting 2022	%	Realisatie 2022	begroting 2022	%
Totale baten	43.565	41.042	106%	11.957	11.177	107%	9.571	8.494	113%	55.522	52.510	106%
Totale lasten	42.911	40.167	107%	11.855	10.957	108%	9.641	8.494	114%	54.766	51.416	107%
Operationeel resultaat	654	875	75%	102	220	46%	-	-	0%	756	1.094	69%
Resultaat MPG enkelvoudig							-70	0	0%	-70	0	0%
Programma- en fusiekosten	-	-	0%	148	220	67%	419	475	88%	567	695	82%
Resultaat	654	875	75%	-46	0	0%	-419	-475	88%	119	399	30%

Kinderopvang: Holding MIK Kinderopvang BV, MIK Kinderopvang BV en Stichting Spelenderwijs
 Sociaal Werk: Stichting Partners in Welzijn, Ecsplora, Knooppunt Informele Zorg en Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin
 MIK & PIW Groep: Stichting MIK & PIW Groep

7. ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2022
(voor verwerking resultaatbestemming)

ACTIVA

		31 december 2022		31 december 2021	
ref.		€	€	€	€
VASTE ACTIVA					
Immateriële vaste activa					
Immateriële vaste activa	10.1	211.713		233.287	
			211.713		233.287
Materiële vaste activa					
	10.2				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		3.628.225		3.505.130	
Huurdersinvesteringen					
Andere vaste bedrijfsmiddelen		665.567		672.093	
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering of vooruitbetaald		84.214		0	
			4.378.006		4.177.223
Financiële vaste activa	10.3		9.932.519		10.257.305
VLOTTENDE ACTIVA					
	10.4				
Vorderingen					
Handelsdebiteuren		11.116		375.000	
Overige vorderingen en overlopende activa		216.217		205.763	
			227.333		580.763
Liquide middelen			1.991.668		2.249.874
			16.741.239		17.498.452

PASSIVA

		31 december 2022		31 december 2021	
ref.		€	€	€	€
EIGEN VERMOGEN	10.5				
Herwaarderingsreserve		957.033		1.000.165	
Wettelijke reserve		848.938		848.938	
Overige reserves		11.919.974		11.794.344	
Onverdeeld resultaat		46.539		82.498	
			13.772.484		13.725.945
VOORZIENINGEN	10.6		990.210		938.782
KORTLOPENDE SCHULDEN	10.7				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		454.701		476.624	
Schulden aan groepsmaatschappijen		491.990		1.430.562	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		369.157		187.677	
Overige schulden en overlopende passiva		662.697		738.862	
			1.978.545		2.833.725
			16.741.239		17.498.452

8. ENKELVOUDIGE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

		2022	Begroting	2021
	ref.	€	€	€
Baten	11.1			
Netto omzet		9.573.005	8.494.000	8.519.519
Overige Baten		-1.876	0	1.585
		9.571.129	8.494.000	8.521.104
Lasten				
Lonen en salarissen	11.2	5.471.886	5.019.000	4.828.626
Overige personeelskosten		523.168	554.000	544.575
Afschrijvingen immateriële en materiële vaste activa	11.3	430.022	491.000	302.314
Overige bedrijfskosten	11.4	3.627.585	2.875.000	3.591.779
Som der bedrijfslasten		10.052.661	8.939.000	9.267.294
BEDRIJFSRESULTAAT		-481.532	-445.000	-746.190
Financiële baten en lasten	11.5	-7.036	-30.000	-31.205
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen		-488.568	-475.000	-777.395
Aandeel resultaat van deelnemingen	11.6	535.107	0	859.893
RESULTAAT INCLUSIEF RESULTAAT DEELNEMING		46.539	-475.000	82.498

	2022	2021
VOORSTEL RESULTAATBESTEMMING	€	€
Onttrekking algemene reserves	46.539	82.498
	46.539	82.498

9. Grondslagen van waardering van de enkelvoudige jaarrekening

1. Algemene toelichting

Voor de grondslagen van de enkelvoudige jaarrekening van Stichting MIK & PIW Groep wordt verwezen naar de geconsolideerde jaarrekening, tenzij anders vermeld.

2. Grondslagen voor waardering van activa en passiva

2.1 Financiële vaste activa

2.1.1 Deelnemingen

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (nettovermogenswaarde). Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is.

De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover Stichting MIK & PIW Groep in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

De eerste waardering van gekochte deelnemingen is gebaseerd op de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva op het moment van acquisitie. Voor de vervolgwaaarding worden de grondslagen toegepast die gelden voor deze jaarrekening, uitgaande van de waarden bij eerste waardering.

Als resultaat wordt verantwoord het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat. Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Als resultaat wordt in aanmerking genomen het in het verslagjaar gedeclareerde dividend van de deelneming, waarbij niet in contanten uitgekeerde dividenden worden gewaardeerd tegen reële waarde.

Indien sprake is van een bijzondere waardevermindering vindt waardering plaats tegen de realiseerbare waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de winst-en-verliesrekening.

2.1.2 Vorderingen op deelnemingen

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde inclusief de transactiekosten (indien materieel). Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Bij de waardering wordt rekening gehouden met eventuele waardeverminderingen.

2.1.3 Latente belastingvorderingen

Latente belastingvorderingen worden opgenomen voor verrekenbare fiscale verliezen en voor verrekenbare tijdelijke verschillen tussen de waarde van de activa en passiva volgens fiscale voorschriften enerzijds en de in deze jaarrekening gevolgde waarderingsgrondslagen anderzijds, met dien verstande dat latente belastingvorderingen alleen worden opgenomen voor zover het waarschijnlijk is dat er toekomstige fiscale winst zal zijn waarmee de tijdelijke verschillen kunnen worden verrekend en verliezen of nog niet gebruikte fiscale verrekeningsmogelijkheden kunnen worden gecompenseerd.

De berekening van de latente belastingvorderingen geschiedt tegen de op het einde van het verslagjaar geldende belastingtarieven of tegen de in komende jaren geldende tarieven, voor zover deze al bij wet zijn vastgesteld.

Latente belastingvorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde.

2.1.4 Overige vorderingen

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten verstrekte leningen en overige vorderingen, alsmede gekochte leningen die tot het einde van de looptijd zullen worden aangehouden. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er bij de verstrekking van leningen sprake is van disagio of agio, wordt dit gedurende de looptijd ten gunste respectievelijk ten laste van het resultaat gebracht als onderdeel van de effectieve rente. Ook transactiekosten worden verwerkt in de eerste waardering en als onderdeel van de effectieve rente ten laste van het resultaat gebracht. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de winst-en-verliesrekening.

3. Grondslagen voor bepaling van het resultaat

3.1 Resultaat deelnemingen (gewaardeerd op netto-vermogenswaarde)

Het resultaat is het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat voor zover dit aan Stichting MIK & PIW Groep wordt toegerekend

10. TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2022

ALGEMEEN

In de toelichting op de enkelvoudige balans en staat van baten en lasten worden uitsluitend de posten toegelicht welke niet blijken uit de geconsolideerde cijfers.

10.1 IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Software
<u>Boekwaarde per 1 januari 2022</u>	<u>€</u>
Aanschaffingswaarde	233.287
Cumulatieve afschrijving	0
	<u>233.287</u>
 <u>Mutaties</u>	
Geactiveerde nieuwe investeringen	15.787
Actuele afschrijvingen	-37.361
	<u>-21.574</u>
 <u>Boekwaarde per 31 december 2022</u>	
Aanschaffingswaarde	249.074
Cumulatieve afschrijving	-37.361
	<u>211.713</u>

De geactiveerde uitgaven voor software betreffen de uitgaven ten behoeve van de implementatie en het gebruiksgereed maken van een nieuwe ERP-systeem. Dit systeem is per 1 januari 2022 volledig live en wordt na afronding van de nazorgfase van deze implementatie in het 1e kwartaal 2022 afgeschreven. Het afschrijvingspercentage voor dit ERP-systeem is 20%.

10.2 MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Bedrijfsge- bouwen en - terreinen	Andere vaste bedrijfs- middelen	Materiële vaste be- drijfsactiva in uitvoering of vooruitbetaald	Totaal
	€	€	€	€
<u>Stand per 1 januari 2022</u>				
Aanschaffingswaarde	3.959.228	2.742.160	0	6.701.388
Herwaarderings	1.529.831	0	0	1.529.831
Ontvangen Subsidies	-640.522	-80.998	0	-721.520
Cumulatieve afschrijving	-810.116	-1.989.068	0	-2.799.184
Cumulatieve afschrijving herwaarderings	-533.292	0	0	-533.292
<u>Boekwaarde per 1 januari 2022</u>	<u>3.505.129</u>	<u>672.094</u>	<u>0</u>	<u>4.177.223</u>
<u>Mutaties</u>				
Investerings	284.865	233.381	84.214	602.460
Afschrijvingen	-118.314	-231.215	0	-349.529
Afschrijving herwaardering	-43.132	0	0	-43.132
Desinvestering	-1.359	-14.648	0	-16.007
Afschrijving desinvestering	1.033	5.955	0	6.988
Subsidies	0	0	0	0
	<u>123.093</u>	<u>-6.527</u>	<u>84.214</u>	<u>200.780</u>
<u>Stand per 31 december 2022</u>				
Aanschaffingswaarde	4.242.736	2.960.893	84.214	7.287.843
Herwaarderings	1.529.831	0	0	1.529.831
Ontvangen Subsidies	-640.522	-80.998	0	-721.520
Cumulatieve afschrijving	-927.397	-2.214.328	0	-3.141.725
Cumulatieve afschrijving herwaarderings	-576.424	0	0	-576.424
<u>Boekwaarde per 31 december 2022</u>	<u>3.628.225</u>	<u>665.567</u>	<u>84.214</u>	<u>4.378.006</u>

Afschrijving materiële vaste activa

	Afschrijvingstermijnen
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	10 - 40 jaar
Huurdersinvesteringen	5 - 10 jaar
Andere vaste bedrijfsmiddelen	5 - 10 jaar
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering of vooruitbetaald	-

Bedrijfsgebouwen in eigendom worden tussen de 30 en 40 jaar lineair afgeschreven. De onder bedrijfsgebouwen begrepen verbouwingen worden afgeschreven over een periode van 10 jaar. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<i>De WOZ-waarde van bedrijfsgebouwen en terreinen in eigendom</i>		
Opgenomen tegen waarde peildatum BsGW	3.053.000	2.834.000

10.3 FINANCIËLE VASTE ACTIVA

Deelnemingen in groepsmaatschappijen

31-12-2022	31-12-2021
€	€
9.932.519	10.257.305
<u>9.932.519</u>	<u>10.257.305</u>

Deelnemingen in groepsmaatschappijen

Deelneming in Holding MIK Kinderopvang B.V.

Stand per 1 januari

Dividenduitkering

Aandeel in het resultaat

2022	2021
€	€
10.257.305	9.974.889
-859.893	-577.477
535.107	859.893
<u>9.932.519</u>	<u>10.257.305</u>

Stand per 31 december

10.4 VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

Handelsdebiteuren

Handelsdebiteuren

31-12-2022	31-12-2021
€	€
11.116	375.000
<u>11.116</u>	<u>375.000</u>

Onder handelsdebiteuren opgenomen vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar.

Overige vorderingen en overlopende activa

Overlopende activa

Vooruitbetaalde bedragen

31-12-2022	31-12-2021
€	€
3.573	124.413
212.644	81.350
<u>216.217</u>	<u>205.763</u>

Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

10.5 EIGEN VERMOGEN

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Herwaarderingsreserve	957.033	1.000.165
Wettelijke reserve	848.938	848.938
Overige reserves	11.919.974	11.794.344
Onverdeeld resultaat	46.539	82.498
	<u>13.772.484</u>	<u>13.725.945</u>

	2022	2021
	€	€
<u>Herwaarderingsreserve</u>		
Stand per 1 januari	1.000.165	1.046.172
Realisatie herwaardering door afschrijvingen	-43.132	-46.007
Stand per 31 december	<u>957.033</u>	<u>1.000.165</u>

De rechtspersoon heeft gebruik gemaakt van de overgangsbepalingen zoals opgenomen in de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 212.8. Vanaf het boekjaar 2016 heeft de rechtspersoon er voor gekozen om materiële vaste activa te waarderen tegen historische kostprijs, aangezien het begrip vervangingswaarde vanaf dat moment is komen te vervallen. Aangezien het cumulatieve effect van voornoemde stelselwijziging niet kan worden bepaald mag deze stelselwijziging prospectief worden verwerkt.

	2022	2021
	€	€
<u>Wettelijke reserves</u>		
Stand per 1 januari	848.938	848.938
Mutaties	0	0
Stand per 31 december	<u>848.938</u>	<u>848.938</u>

De wettelijke reserve hangt samen met de verwerving van de deelneming MIK Regio B.V., tijdens de omzetting van deze entiteit van een stichting naar een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid. Deze deelneming is, bij omzetting, verkregen om niet terwijl de nettovermogenswaarde op dat moment € 848.938 bedroeg. MIK Regio B.V. is in 2010 gefuseerd met MIK Kinderopvang B.V. Bij deze dochtermaatschappij is dit oorspronkelijke stichtingsvermogen verwerkt als een statutaire reserve.

	2022	2021
	€	€
<u>Overige reserves</u>		
Stand per 1 januari	11.794.344	11.045.826
Resultaatbestemming voorgaand boekjaar	82.498	702.511
Resultaat herwaardering	43.132	46.007
Stand per 31 december	<u>11.919.974</u>	<u>11.794.344</u>

Onverdeeld resultaat

	2022	2021
	€	€
Stand per 1 januari	82.498	702.511
Resultaat boekjaar	46.539	82.498
Naar overige reserves	-82.498	-702.511
Stand per 31 december	<u>46.539</u>	<u>82.498</u>

	2022	2021
	€	€
<i><u>Aansluiting eigen vermogen enkelvoudig versus geconsolideerd</u></i>		
Stichting MIK & PIW groep enkelvoudig	13.772.484	13.725.945
Stichting Partners in Welzijn	634.534	786.017
Stichting Spelenderwijs	31.542	92.510
Stichting Knooppunt Informele Zorg	80.319	90.486
Stichting CJG	394.681	329.845
Stichting Ecsplore	306.472	257.069
	<u>15.220.032</u>	<u>15.281.872</u>

Aansluiting resultaat enkelvoudig versus geconsolideerd

Stichting MIK & PIW groep enkelvoudig	46.539	82.498
Stichting Partners in Welzijn	-151.482	63.495
Stichting Spelenderwijs	-60.968	15.037
Stichting Knooppunt Informele Zorg	-10.167	13.728
Stichting CJG	64.836	73.222
Stichting Ecsplore	49.403	77.849
	<u>-61.839</u>	<u>325.829</u>

In bovenstaande overzichten is de aansluiting weergegeven tussen het enkelvoudige vermogen en het geconsolideerde eigen vermogen van MIK & PIW groep, alsmede het enkelvoudige resultaat en het geconsolideerde resultaat.

Het verschil in eigen vermogen wordt veroorzaakt doordat tot de groep behorende stichtingen niet kwalificeren als kapitaalbelang in de enkelvoudige balans van MIK & PIW Groep B.V. en derhalve geen onderdeel vormen van het enkelvoudige eigen vermogen van MIK & PIW groep. Deze tot de groep behorende stichtingen zijn wel onderdeel van het geconsolideerde eigen vermogen.

Het verschil in resultaat wordt veroorzaakt doordat het resultaat van tot de groep behorende stichtingen niet kwalificeert als kapitaalbelang en derhalve in de enkelvoudige staat van baten en lasten niet worden verantwoord als Aandeel resultaat deelnemingen. De resultaten van deze tot de groep behorende stichtingen zijn wel onderdeel van het geconsolideerde resultaat.

10.6 VOORZIENINGEN

Voorziening groot onderhoud
Voorziening voor loopbaanbudget
Voorziening langdurig zieken
Voorziening jubilea

31-12-2022	31-12-2021
€	€
920.737	872.144
31.245	32.358
11.505	0
26.723	34.280
<u>990.210</u>	<u>938.782</u>

Van de voorzieningen is een bedrag van € 876.965 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

	2022	2021
	€	€
<u>Voorziening groot onderhoud</u>		
Stand per 1 januari	872.144	508.521
Dotatie voorziening	105.893	369.445
Onttrekking wegens onderhoud	-57.300	-5.822
Vrijval	0	0
Stand per 31 december	<u>920.737</u>	<u>872.144</u>

Voorziening voor loopbaanbudget

Stand per 1 januari	32.358	30.103
Dotatie voorziening	10.694	21.048
Onttrekking voorziening	-2.219	-5.695
Vrijval	-9.588	-13.329
Overig	0	231
Stand per 31 december	<u>31.245</u>	<u>32.358</u>

Voorziening langdurig zieken

Stand per 1 januari	0	9.877
Dotatie voorziening	11.505	0
Vrijval	0	-9.877
Stand per 31 december	<u>11.505</u>	<u>0</u>

Voorziening jubilea

Stand per 1 januari	34.280	36.365
Dotatie voorziening	2.809	463
Onttrekking wegens jubilea	-100	-2.548
Vrijval	-10.266	0
Stand per 31 december	<u>26.723</u>	<u>34.280</u>

10.7 KORTLOPENDE SCHULDEN

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar.
De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter ervan.

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Schulden leveranciers en handelskredieten</u>		
Crediteuren	454.701	475.124
Crediteuren entiteiten behorend tot de groep	0	1.500
	<u>454.701</u>	<u>476.624</u>

Schulden aan groepsmaatschappijen

Schulden aan groepsmaatschappijen	491.990	1.430.562
	<u>491.990</u>	<u>1.430.563</u>

Over het gemiddeld saldo van deze rekening-courantverhoudingen wordt geen rente berekend.

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Loonheffingen & premies sociale verzekeringen	187.855	170.243
Pensioenen	177.480	6.229
Omzetbelasting	3.822	11.205
	<u>369.157</u>	<u>187.677</u>

Overige schulden en overlopende passiva

Te betalen verlofdagen	207.597	327.222
Te betalen bedragen	301.840	259.707
Te betalen vakantiegeld	143.021	151.696
Te betalen loonkosten	10.239	237
	<u>662.697</u>	<u>738.862</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Fiscale eenheid omzetbelasting

Stichting MIK & PIW Groep vormt met groepsmaatschappijen Stichting Partners in Welzijn, Stichting Spelenderwijs, Stichting Ecsplora, Stichting CJG, Stichting Knooppunt Informele Zorg, MIK Holding Kinderopvang B.V. en MIK Kinderopvang B.V. een fiscale eenheid voor de omzetbelasting.

Op grond van de Invorderingswet zijn Stichting MIK & PIW Groep en de met haar gevoegde groepsmaatschappijen ieder hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting.

Meerjarige financiële verplichtingen

In onderstaand overzicht zijn de meerjarige financiële verplichtingen weergegeven gesplitst naar looptijd en categorie.

<u>Categorie</u>	<u>Gemiddelde contractduur in jaren</u>	<u>Totale verplichting</u>	<u>Waarvan langer dan één jaar maar korter dan 5 jaar</u>	<u>Waarvan langer dan vijf jaar</u>
Onderhoudsverplichting	3	€ 21.531	€ 13.471	€ -
ICT verplichting	3	€ 175.932	€ 13.772	€ -
ICT verplichting	6	€ 195.234	€ 146.459	€ -
ICT verplichting	6	€ 58.694	€ 42.315	€ -
ICT verplichting	3	€ 28.107	€ 7.041	€ -
Leaseverplichting	6	€ 60.296	€ 18.296	€ -
Leaseverplichting	6	€ 8.999	€ 3.597	€ -
Leaseverplichting	5	€ 10.699	€ 6.778	€ -
Leaseverplichting	4	€ 16.842	€ 5.604	€ -
Leaseverplichting	5	€ 8.590	€ 2.152	€ -
Marketingverplichting	3	€ 57.434	€ 27.486	€ -
		€ 642.358	€ 286.971	€ -

Meerjarige financiële rechten

In onderstaand overzicht zijn de meerjarige financiële rechten weergegeven gesplitst naar looptijd en categorie.

<u>Categorie</u>	<u>Gemiddelde contractduur in jaren</u>	<u>Totale rechten</u>	<u>Waarvan langer dan één jaar maar korter dan 5 jaar</u>	<u>Waarvan langer dan vijf jaar</u>
Huuropbrengst	2	€ 20.587	€ 10.308	€ -
Huuropbrengst	2	€ 38.775	€ 19.414	€ -
Huuropbrengst	3	€ 8.931	€ 5.957	€ -
		€ 68.293	€ 35.679	€ -

Per balansdatum zijn er geen claims/juridische procedures.

11. TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2022	2021
	€	€
11.1 Baten		
<u>Netto Omzet</u>		
Interne baten	9.536.027	8.487.826
Verleende diensten aan derden	36.978	31.693
	<u>9.573.005</u>	<u>8.519.519</u>
<u>Overige baten</u>		
Overige baten	-1.876	1.585
	<u>-1.876</u>	<u>1.585</u>
11.2 Personeelskosten		
Lonen en salarissen	4.477.872	3.995.340
Sociale lasten	637.814	507.812
Pensioenlasten	356.200	325.474
	<u>5.471.886</u>	<u>4.828.626</u>

In 2022 waren bij de stichting 68,1 werknemers in dienst (het gemiddeld aantal omgerekend naar fulltime eenheden). In 2021 bedroeg dit aantal 63,0 werknemers.

De lonen en en salarissen bevatten de inhuur medewerkers ten bedrage van € 855.803 (2021: € 634.504). De inhuur van medewerkers kan plaatsvinden bij derden of groepsmaatschappijen.

Wet Normering Topinkomens

Bezoldiging leidinggevende topfunctionarissen

Gegevens 2022

Functiegegevens

R.L.J
Clement
Bestuurder

Aanvang en einde functievervulling in 2022
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)
Dienstbetrekking?

1/1-31/12
1,0
ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen
Beloningen betaalbaar op termijn

149.124
13.708

162.832

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

216.000

-/- Onverschuldigd betaald en nog
niet terugontvangen bedrag

N.v.t.

Bezoldiging

162.832

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom
de overschrijding al dan niet is toegestaan
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde
betaling

N.v.t.

N.v.t.

Gegevens 2021

Functiegegevens

R.L.J
Clement
Bestuurder

Aanvang en einde functievervulling in 2021
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)
Dienstbetrekking?

1/1-31/12
1,0
ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen
Beloningen betaalbaar op termijn

142.613
14.203

156.816

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

209.000

Bezoldiging

156.816

Bezoldiging toezichthoudende topfunctionarissen

<u>Gegevens 2022</u>	H.J.A. Schroën	L.C.M. van Wersch	D.A.A. van Trigt	P.J.C.H.M. Meyers	P.R.G. Kramer
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functie	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12
<i>Bezoldiging</i>					
Bezoldiging	18.007	12.005	12.005	12.005	12.005
Individueel toepasselijke bezold.	32.400	21.600	21.600	21.600	21.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag : niet van toepassing					
Bezoldiging	<u>18.007</u>	<u>12.005</u>	<u>12.005</u>	<u>12.005</u>	<u>12.005</u>

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom
het al dan niet is toegestaan : niet van toepassing
Toelichting op de vordering
wegens onverschuldigde betaling : niet van toepassing

<u>Gegevens 2021</u>	H.J.A. Schroën	L.C.M. van Wersch	D.A.A. van Trigt	P.J.C.H.M. Meyers	P.R.G. Kramer
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functie	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
<i>Bezoldiging</i>					
Bezoldiging	17.592	11.689	11.689	11.689	11.689
Individueel toepasselijke bezold.	31.350	20.900	20.900	20.900	20.900

	2022	2021
	€	€
11.3 Afschrijvingen		
Afschrijvingskosten immateriële vaste activa	37.361	0
Afschrijvingskosten materiële vaste activa	392.661	302.314
	<u>430.022</u>	<u>302.314</u>
11.4 Overige bedrijfskosten		
Kantoorkosten	1.969.462	1.540.950
Algemene kosten	711.714	1.193.050
Huisvestingskosten	472.686	657.695
Verkoopkosten	293.260	125.642
Auto- en vervoerskosten	163.942	61.361
Verzorgingskosten	16.521	4.168
Projectkosten	0	8.913
	<u>3.627.585</u>	<u>3.591.779</u>
11.5 Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	0	0
Rentelasten en soortgelijke kosten	-7.036	-31.205
	<u>-7.036</u>	<u>-31.205</u>
11.6 Aandeel resultaat deelnemingen		
Deelnemingsresultaat Holding MIK Kinderopvang B.V.	<u>535.107</u>	<u>859.893</u>

Beek, 30 maart 2023

was getekend

R.L.J. Clement
Directeur bestuurder

was getekend

H.J.A. Schroën
Voorzitter van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

was getekend

L.C.M. van Wersch
Vice voorzitter van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

was getekend

L. Behrendt
Lid van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

was getekend

P.R.G. Kramer
Lid van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

was getekend

D.A.A. van Trigt
Lid van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

OVERIGE GEGEVENS

Statutaire bepaling inzake de bestemming van het resultaat

In de statuten van de Stichting MIK & PIW Groep is geen bepaling opgenomen omtrent de bestemming van het resultaat. Het voorstel tot resultaatbestemming is verwerkt zoals opgenomen onder de enkelvoudige staat van baten en lasten.

In artikel 15 lid 7 van de statuten van MIK & PIW Groep is bepaald dat de jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het bestuur worden vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en ten blijke daarvan door alle bestuurders en alle leden van de raad van toezicht worden ondertekend.

Voorstel resultaatbestemming

Er wordt verwezen naar de resultaatbestemming zoals opgenomen onder de enkelvoudige staat van baten en lasten.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting MIK & PIW Groep

A. Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting MIK & PIW Groep te Geleen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting MIK & PIW Groep per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022, in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2022;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2022;
3. en de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting MIK & PIW Groep zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Controleprotocol WNT 2022 niet van toepassing

Voor de WNT verantwoording zoals opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening heeft Stichting MIK & PIW Groep gebruik gemaakt van de WNT-groepsverantwoording als bedoeld in artikel 5c lid 3 van de Uitvoeringsregeling WNT 2022. Op grond van de brief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties aan de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants d.d. 14 februari 2023 met kenmerk 2023-0000083914, hebben wij de werkzaamheden op grond van het Controleprotocol WNT 2022 niet uitgevoerd. Wij geven dan ook geen oordeel in hoeverre de [geconsolideerde] WNT toelichtingen in de jaarrekening 2022 voldoen aan de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

Ons oordeel over de jaarrekening is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.”

B. Verklaring over de in het rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het verslag van de Raad van Toezicht;
- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onze werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze controlewerkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de RJ Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 30 maart 2023
Govers Accountants/Adviseurs

was getekend
drs. W.A.J. de Wijs RA RC

Assurancekenmerk: 2023CA080